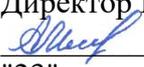


Профессиональное образовательное учреждение
«Колледж права и экономики»

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 2
от «23» января 2018 г.

Утверждаю
Директор ПОУ «КПиЭ»
 А.В. Молодчик
"23" января 2018 года



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
профессионального образовательного учреждения
«Колледж права и экономики»

по специальности среднего профессионального образования

38.02.03 Операционная деятельность в логистике
код и наименование специальности

(БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ)

ЧАСТЬ 1 (ОСНОВНАЯ)

2018 г

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС), базисного учебного плана (далее - БУП), профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» (базовой подготовки)

Организация – разработчик: Профессиональное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Колледж права и экономики»

Разработчики: Суркова Е.Г., заместитель директора по УПР, преподаватель специальных дисциплин высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	6
1.1 Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы	6
1.2 Нормативный срок освоения программы	8
1.3 Термины, определения и используемые сокращения	9
1.4 Требования к поступающим в колледж	9
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	10
2.1 Область и объекты профессиональной деятельности	10
2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции	10
2.3 Связь ОПОП с профессиональными стандартами	12
2.4 Сопоставление ФГОС и профессиональных стандартов	13
2.5 Формирование результатов освоения программ СПО	32
2.6 Организация оценки квалификации при освоении ОПОП	33
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса (в приложениях)	35
4. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы	38
4.1 Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы	38
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса	39
4.3 Общие требования к организации образовательного процесса	44
4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса	46
5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы	52
5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся	52
5.2 Порядок выполнения и защиты ВКР	63
5.3 Порядок прохождения учебной и производственной практики	66
5.4 Организация итоговой государственной аттестации выпускников	70
Приложения	79
1. Учебный план	
2. Календарный график	
3. График аттестации	
4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности	
5. Пояснительная записка к учебному плану	
6. Программы общеобразовательного цикла	
Программа ОУДБ.01 Русский язык	
Программа ОУДБ.02 Литература	
Программа ОУДБ.03 Иностранный язык	

- Программа ОУДБ.04 История
 - Программа ОУДБ.05 Физическая культура
 - Программа ОУДБ.06 Основы безопасности жизнедеятельности
 - Программа ОУДБ.07 Обществознание
 - Программа ОУДБ.08 Естествознание
 - Программа ОУДБ.09 География
 - Программа ОУДБ.10 Экология
 - Программа ОУДП.01 Математика
 - Программа ОУДП.02 Информатика
 - Программа ОУДП.03 Экономика
 - Программа ОУДП.04 Право
 - Программа УДД.01 Астрономия
7. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла
- Программа ОГСЭ.01. Основы философии
 - Программа ОГСЭ.02. История
 - Программа ОГСЭ.03. Английский язык
 - Программа ОГСЭ.04. Физическая культура
 - Программа ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи
 - Программа ОГСЭ.07. История родного края
 - Программа ОГСЭ.08. Психология
8. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла
- Программа ЕН.01. Математика
 - Программа ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности
9. Программы общепрофессиональных дисциплин
- Программа ОП.01. Экономика организации
 - Программа ОП.02. Статистика
 - Программа ОП.03. Менеджмент
 - Программа ОП.04. Документационное обеспечение управления
 - Программа ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
 - Программа ОП.06. Финансы, денежное обращение и кредит
 - Программа ОП.07. Бухгалтерский учет
 - Программа ОП.08. Аудит
 - Программа ОП.09. Налоги и налогообложение
 - Программа ОП.10. Анализ финансово-хозяйственной деятельности
 - Программа ОП.11. Безопасность жизнедеятельности
 - Программа ОП.12. Предпринимательская деятельность
10. Программы профессиональных модулей профессионального цикла
- Программа ПМ 1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер
 - Программа ПМ 2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении

Программа ПМ 3. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками

Программа ПМ 4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций

Программа ПМ 5. Выполнение работ по профессии - 1С: Торговля и склад

11. Программа практики.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа профессионального образовательного учреждения «Колледж права и экономики» по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Нормативно-правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001г № 197-ФЗ
2. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации"
3. Федеральный закон Российской Федерации от 1 декабря 2007 г. N 307-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 года № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 года № 1199 «Об утверждении перечня профессий рабочих и специальностей среднего профессионального образования»
7. Примерные программы (носят рекомендательный характер);
8. Приказ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюст России от 26 декабря 2013 г. № 30861)
9. Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 июня 2013 г. N 28785)
10. Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 года № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»
11. Приказ Минтруда России от 29 апреля 2013 года № 170н «Об

- утверждении методических рекомендаций по разработке профессионального стандарта»
12. Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ по разработке основных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов. Москва, 2015.
 13. Постановление Правительства РФ от 22 января 2013г № 23 «О правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»
 14. Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013г № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 1 ноября 2013 г. N 30306)
 15. Устав ОУ.
 16. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 № 06-259
 17. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 834 от 28 июля 2014 года, зарегистрированный в Минюсте России 21 августа 2014 г. N 33727.
 18. Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «08» сентября 2014 г. №616н.
 19. Базисный учебный план по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Классификаторы социально-экономической информации

1. Единый тарифно-квалификационный справочник (ЕТКС).
2. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР).
3. Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ).

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы (*базовой*) подготовки по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» при очной (*очно-заочной (вечерней), заочной*) форме получения образования:

- на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.
- на базе среднего (полного) общего образования – 1 год 10 месяцев.

1.3. Термины, определения и используемые сокращения

В программе используются следующие термины и их определения:

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной

области.

Профессиональный модуль – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершённость по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

Результаты подготовки – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

Вид профессиональной деятельности – совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда;

Обобщенная трудовая функция – совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном (бизнес-) процессе;

Трудовая функция – система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции;

Трудовое действие – процесс взаимодействия работника с предметом труда, при котором достигается определенная задача.

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

МДК – междисциплинарный курс;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция.

1.4. Требования к поступающим в колледж

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ о получении:

- аттестат о среднем (полном) общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений;
- документ об образовании более высокого уровня.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ¹

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

- совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- материальные (товарные, финансовые, кадровые) потоки и ресурсы;
- нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы;
- системы товародвижения;
- производственные и сбытовые системы;
- системы информационного обеспечения производственных, снабженческих, распределительных, транспортных и технологических процессов.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
ВПД 1	Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК. 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

¹ Раздел 2 заполняется в соответствии с ФГОС по профессии, специальности.

- ПК 1.5 Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве
- ВПД 2 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.**
- ПК 2.1 Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
- ПК 2.2 Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
- ПК 2.3 Использовать различные модели и методы управления запасами.
- ПК 2.4 Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом
- ВПД 3 Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками**
- ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
- ПК 3.2 Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
- ПК 3.3 Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
- ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов
- ВНД 4 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций**
- ПК 4.1 Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
- ПК 4.2 Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
- ПК 4.3 Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
- ПК 4.4 Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом
- ВНД 5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - 1С: Торговля и склад**

Общие компетенции выпускника

Код

Наименование

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2.3 Связь ОПОП с профессиональными стандартами

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» составлена в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по логистике на транспорте» утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «08» сентября 2014 г. №616н, что соответствует исполнению пункта 8 Комплексного плана мероприятий по разработке профессиональных стандартов, их независимой профессионально-общественной экспертизе и применению на 2014-2016 годы, утвержденного распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2014 года № 487-р.

Основная цель вида профессиональной деятельности специалиста по логистике на транспорте: удовлетворение потребностей клиентов в перевозке грузов в цепи поставок.

Результаты анализа связи основной профессиональной образовательной программы с профессиональными стандартами, представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Связь ОПОП с профессиональными стандартами

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта	Уровень квалификации
1	2	3
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»	Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «08» сентября 2014 г. №616н	5,6

Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте» содержит характеристику квалификации, необходимой для осуществления вида профессиональной деятельности (таблица 2).

Таблица 2 - Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	5	Планирование перевозки грузов в цепи поставок	А/01.5	5
			Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок	А/02.5	5

Таким образом, основная профессиональная образовательная программа специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» полностью ориентирована на профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте», что позволяет выпускникам легко адаптироваться на местах работы, а так же совмещать смежные профессии.

2.4 Сопоставление ФГОС и профессиональных стандартов

Проведем сопоставление единиц ФГОС СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», квалификация «Операционный логист» и профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте». Для анализа из профессиональных стандартов были выбраны обобщенные трудовые функции и трудовые функции, которые соответствуют направленности ОПОП и относятся к квалификации «Операционный логист».

Таблица 3 – Сопоставление видов деятельности из ФГОС СПО с обобщенными трудовыми функциями из ПС

ПС (обобщенные трудовые функции)	ФГОС СПО (Профессиональные модули – виды деятельности)
А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ПМ 01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности
	ПМ 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
	ПМ 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками
	ПМ 04 «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций»
	ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - 1С: Торговля и склад

Таблица 4 – Сопоставление профессиональных модулей из ФГОС СПО с трудовыми функциями из ПС

ПС (обобщенные трудовые функции)	ФГОС СПО (Профессиональные модули – виды деятельности)	ПС (Трудовые функции)
1	2	3
А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ПМ 01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	Планирование перевозки грузов в цепи поставок
	ПМ 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок
	ПМ 03 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	Планирование перевозки грузов в цепи поставок
	ПМ 04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	Планирование перевозки грузов в цепи поставок
	ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,	Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок

	должностям служащих - 1С: Торговля и склад	
--	---	--

Таблица 5 – Сопоставление профессиональных компетенций из ФГОС СПО с трудовыми функциями из ПС

Обобщенные ТФ	ПС (Трудовые функции)	ФГОС СПО (Профессиональные компетенции)
1	2	3
А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	Планирование перевозки грузов в цепи поставок	<p>ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.</p> <p>ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом</p> <p>ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.</p> <p>ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).</p> <p>ПК 4.1 Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов</p> <p>ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.</p> <p>ПК 4.4 Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом</p>
	Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок	<p>ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.</p> <p>ПК 4.1 Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов</p> <p>ПК 5.1. Самостоятельно составлять документацию с помощью программы 1С: Торговля и склад</p> <p>ПК 5.2. Вводить и оформлять в программе приходные и расходные документы</p>

Таблица 6 – Сопоставление трудовых действий из ПС и иметь практический опыт из ФГОС СПО

Трудовая функция	Трудовые действия	Иметь практический опыт
1	2	3
Планирование перевозки грузов в цепи поставок	Расчет стоимости перевозки груза	<ul style="list-style-type: none"> – участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров; – участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; – организации терминальных перевозок; – оптимизация транспортных расходов – оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
	Составление и согласование коммерческого предложения	<ul style="list-style-type: none"> – составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно – материальных ценностей – участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; – организации терминальных перевозок; – оптимизации транспортных расходов – оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; – оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем; – осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов.
	Проработка, при необходимости, альтернативных вариантов коммерческого предложения, если оно не согласовано клиентом	<ul style="list-style-type: none"> – оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем; – осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов. – составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно – материальных ценностей – участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; – разработки маршрутов следования;

		<ul style="list-style-type: none"> – организации терминальных перевозок; – оптимизация транспортных расходов – оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
	Поддержание необходимой коммуникации с клиентом	<ul style="list-style-type: none"> – оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; – выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов;
	Заказ транспортного средства на основе данных клиента	<ul style="list-style-type: none"> – участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров; – разработки маршрутов следования; – организации терминальных перевозок; – оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
	Определение возможных маршрутов	<ul style="list-style-type: none"> – составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно – материальных ценностей (Добарских ПМ 01) – участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; – разработки маршрутов следования; – организации терминальных перевозок; – оптимизации транспортных расходов – оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозок грузов в цепи поставок	Запрос у клиента документов для организации перевозки (с информацией о транспортных характеристиках груза)	<ul style="list-style-type: none"> – - составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно – материальных ценностей – участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров; – разработки маршрутов следования; – выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов;
	Проверка правильности оформления документов	<ul style="list-style-type: none"> – участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров; – - составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно – материальных ценностей – произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и

	основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей; – - работы в программе: «1С: Торговля и склад» и настраивания программы на особенности ведения учета в конкретной организации;
Формирование пакета документов для таможенного оформления	– составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно – материальных ценностей – организации терминальных перевозок; – работы в программе: «1С: Торговля и склад» и настраивания программы на особенности ведения учета в конкретной организации;
Формирование пакета документов для страховой компании	– составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно – материальных ценностей - работы в программе: «1С: Торговля и склад» и настраивания программы на особенности ведения учета в конкретной организации;
Выставление счета клиенту согласно условиям договора, дополнительных соглашений и приложений к нему	– - составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно – материальных ценностей – участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; – разработки маршрутов следования; организации терминальных перевозок; – оптимизации транспортных расходов – работы в программе: «1С: Торговля и склад» и настраивания программы на особенности ведения учета в конкретной организации;
Оформление и отправка счета-фактуры и акта выполненных работ клиенту на согласование	– составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно – материальных ценностей – оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем; – выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов; – работы в программе: «1С: Торговля и склад» и настраивания программы на особенности ведения учета в конкретной организации
Обеспечение планового прохождения процедуры согласования	– составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно – материальных ценностей

	документов в компании	– участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
	Формирование комплекта транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов для передачи клиенту	– составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно – материальных ценностей – разработки маршрутов следования; – работы в программе: «1С: Торговля и склад» и настраивания программы на особенности ведения учета в конкретной организации
	Осуществление процедуры передачи документов с помощью курьера или экспресс-почты	- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно – материальных ценностей - работы в программе: «1С: Торговля и склад» и настраивания программы на особенности ведения учета в конкретной организации
	Фиксирование поступления информации о прибытии грузов	– участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров; – разработки маршрутов следования; – выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов;
	Контроль факта передачи документов клиенту	– составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно – материальных ценностей – выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов;

Таблица 7 – Сопоставление **необходимых знаний** из ПС и **знать** из ФГОС СПО

Трудовая функция	Необходимые знания	Знать
Планирование перевозок грузов в цепи поставок	Структура коммерческого предложения	– базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ); (ПМ 02) – значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы; – этапы стратегического планирования логистической системы; – методы оценки капитальных вложений, используемых при анализе предложений, связанных с продвижением материального потока

		<p>и его прогнозированием. (ПМ 03)</p> <ul style="list-style-type: none"> – процесс принятия и реализации управленческих решений; – функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; – систему методов управления; – методику принятия решений; – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); – внешнюю и внутреннюю среду организации; (менеджмент) – сущность финансов, их функции и роль в экономике (ФДОиК);
	<p>Методика расчета стоимости перевозки</p>	<ul style="list-style-type: none"> – основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы; – базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ); – понятие и задачи транспортной логистики; – классификацию транспорта; – значение транспортных тарифов; – организационные принципы транспортировки; – стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов. (ПМ 02) – показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; – значение издержек и способы анализа логистической системы; (ПМ 03) – методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов; – критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; (ПМ 04) – аудит готовой продукции и финансовых результатов; – аудит производственных запасов; – основные процедуры аудиторской проверки; (аудит) – механизмы ценообразования (экономика организации) – основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации – технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические

	<p>явления (статистика)</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов; – анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации; (АФХД) – основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности (математика);
Правила перевозки на различных видах транспорта	<ul style="list-style-type: none"> – классификацию транспорта; – значение транспортных тарифов; – организационные принципы транспортировки; – стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов. (ПМ 02) – методологию оценки качества товарно-материальных ценностей. (ПМ 04) – информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности; (АФХД)
Действующие системы тарификации основных перевозчиков по основным направлениям	<ul style="list-style-type: none"> – значение транспортных тарифов; – организационные принципы транспортировки; – стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов. (ПМ 02) – показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; (ПМ 03) – критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов (ПМ 04); – механизмы ценообразования (экономика организации)
Системы тарифов, скидок, льгот на перевозки	<ul style="list-style-type: none"> – основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы; – базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ); – классификацию транспорта; – значение транспортных тарифов; – организационные принципы транспортировки; – стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов. (ПМ 02) – показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; – значение издержек и способы анализа логистической системы; (ПМ 03)

		<ul style="list-style-type: none"> – методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов; – критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; (ПМ 04) – основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; (статистика) – факторы, резервы повышения эффективности производства; (АФХД) – механизмы ценообразования (экономика организации) – законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег (ФДОиК);
	<p>Основы типов и параметров (грузоподъемность, грузовместимость, габаритные размеры грузового отсека) подвижного состава различных видов транспорта, используемых в перевозках</p>	<ul style="list-style-type: none"> – классификацию транспорта; – организационные принципы транспортировки; (ПМ 02) – значение стратегии в процессе формирования и функционирования логистической системы; – этапы стратегического планирования логистической системы; (ПМ 03)
	<p>Нормы и нормативы операций по погрузке или выгрузке груза</p>	<ul style="list-style-type: none"> – классификацию транспорта; – организационные принципы транспортировки; (ПМ 02) – показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; – значение издержек и способы анализа логистической системы; (ПМ 03) – анализ технико-организационного уровня производства(АФХД)
	<p>Правила исчисления оплаты и сборов на различных видах транспорта</p>	<ul style="list-style-type: none"> – основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы; – базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа (СФРЗ) и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами (СФИВЗ); – классификацию транспорта; – значение транспортных тарифов; – организационные принципы транспортировки; – стратегию ценообразования и определения "полезных" затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов. (ПМ 02) – показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;

		<ul style="list-style-type: none"> – значение издержек и способы анализа логистической системы; (ПМ 03) – методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов; (ПМ 04) – Налоговый кодекс РФ; – виды налогов в РФ и порядок их расчетов (налоги и налогообложение) – механизмы ценообразования (экономика организации)
	<p>Персональный компьютер и корпоративные программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> – назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей); (ИТвПД) – назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы (ИТвПД)
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок</p>	<p>Договор на транспортно-экспедиторское обслуживание</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использование алгоритма как способа автоматизации деятельности; (ИТвПД)
	<p>Российские и международные законы и нормативные акты, относящиеся к транспортно-экспедиционной деятельности в необходимом для выполнения служебных обязанностей объеме</p>	<ul style="list-style-type: none"> – значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; (ПМ 04) – Налоговый кодекс РФ; – нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения; (налоги и налогообложение) – нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; – основные требования к ведению бухгалтерского учета; – формы бухгалтерского учета. (бухгалтерский учет) – виды и классификацию ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг (ФДОиК);
	<p>Правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов на различные виды транспорта</p>	<ul style="list-style-type: none"> – основы делопроизводства профессиональной деятельности – особенности оформления различных логистических операций, порядок их оформления и контроля. – классификацию транспорта; – организационные принципы транспортировки; (ПМ 02) – значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; (ПМ 04) – выписку первичных документов; – особенности оформления различных логистических операций, порядок их оформления и контроля.

	<ul style="list-style-type: none"> – аудит расчетов; (аудит) – требования к составлению и оформлению документов; (ДОУ)
Перечень документов, необходимых для организации перевозки	<ul style="list-style-type: none"> – основы делопроизводства профессиональной деятельности – особенности оформления различных логистических операций, порядок их оформления и контроля – классификацию транспорта; – организационные принципы транспортировки; (ПМ 02) – выписку первичных документов; – аудит расчетов; (аудит) – технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления (статистика) – анализ технико-организационного уровня производства – информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности(АФХД)
Правила оформления договоров, дополнительных соглашений, приложений	<ul style="list-style-type: none"> – аудит расчетов; (аудит) – требования к составлению и оформлению документов; (ДОУ) – жанры деловой речи (РЯ и КР)
Порядок согласования документов	<ul style="list-style-type: none"> – классификацию транспорта; – организационные принципы транспортировки; (ПМ 02)
Корпоративный документооборот	<ul style="list-style-type: none"> – выписку первичных документов; – современные тенденции развития статистического учета(статистика) – классификацию документов; – требования к составлению и оформлению документов; – организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел. (ДОУ)
Правила оформления финансовых документов	<ul style="list-style-type: none"> – основы делопроизводства профессиональной деятельности (Добарских ПМ 01) – особенности оформления различных логистических операций, порядок их оформления и контроля (Добарских ПМ 01) – значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; (ПМ 04) – оценка деловой активности организации (АФХД)
Правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных	<ul style="list-style-type: none"> – выписку первичных документов; (Добарских ПМ 05) – нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; – основные требования к ведению

	документов	бухгалтерского учета; – формы бухгалтерского учета (бухгалтерский учет) – основы делопроизводства профессиональной деятельности – особенности оформления различных логистических операций, порядок их оформления и контроля.
	Правила оказания услуг курьерской службой и экспресс-почтой	– использование алгоритма как способа автоматизации деятельности; (ИТвПД)

Таблица 8 – Сопоставление **необходимых умений** из ПС и **уметь** из ФГОС СПО

Трудовая функция	Необходимые умения	Уметь
Планирование перевозки грузов в цепи поставок	Рассчитывать ставки и сроки доставки на основе полученных данных в отведенное время	<ul style="list-style-type: none"> – определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей; – выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение); – рассчитывать транспортные расходы логистической системы (ПМ 02) – использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы; – применять методы оценки капитальных вложений на практике (ПМ 03) – производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; (ПМ 04) – проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; (статистика) – планировать деятельность организации; – анализировать показатели, связанные с денежным обращением; (ФДОиК) – рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации; (экономика организации)
	Рассчитывать стоимость перевозки на основе имеющихся данных	<ul style="list-style-type: none"> – определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей; – выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение,

		<ul style="list-style-type: none"> укладку, хранение); – рассчитывать транспортные расходы логистической системы(ПМ 02) – применять методы оценки капитальных вложений на практике (ПМ 03) – анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности; (ПМ 04) – выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; (статистика) – рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации; (экономика организации)
	<p>Запрашивать необходимые для подготовки коммерческого предложения данные у подрядчиков</p>	<ul style="list-style-type: none"> – использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы; – применять методы оценки капитальных вложений на практике (ПМ 03) – разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; (ПМ 04) – собирать и регистрировать статистическую информацию; (статистика) – пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности(АФХД) – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; (менеджмент) – находить и использовать необходимую экономическую информацию (экономика организации)
	<p>Разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах</p>	<ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать транспортные расходы логистической системы (ПМ 02) – использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы; – применять методы оценки капитальных вложений на практике (ПМ 03) – разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; (ПМ 04) – анализировать эффективность использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации (АФХД) – планировать деятельность организации;

		<ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации; (экономика организации)
	<p>Работать на персональном компьютере с применением необходимых программ, включая офисные приложения, на факсимильной и копировальной оргтехнике</p>	<ul style="list-style-type: none"> – находить и использовать необходимую экономическую информацию (экономика организации) – создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; (ИТвПД) – просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; (ИТвПД) – осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; (ИТвПД) – представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); (ИТвПД)
	<p>Отправлять и принимать различные электронные документы по электронной и обычной почте</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; (менеджмент) – находить и использовать необходимую экономическую информацию (экономика организации) – создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; (ИТвПД)
<p>Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозок грузов в цепи поставок</p>	<p>Правильно оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов</p>	<ul style="list-style-type: none"> – составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности; – контролировать правильность составления документов; – документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; (бухучет) – ориентироваться в нормативно – правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации; (аудит) – заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; (экономика организации) – оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе с использованием информационных

	<p>технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять хранение и поиск документов; (ДОУ) – составлять тексты данных жанров (РЯ и КР) – употреблять профессиональную лексику (РЯ и КР)
<p>Принимать и проверять документы, необходимые для перевозки грузов, на правильность и полноту заявляемых сведений и наличие сопроводительных документов</p>	<ul style="list-style-type: none"> – составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности; – контролировать правильность составления документов; – документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации (бухучет) – проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; (статистика) – заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; (экономика организации) – оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе с использованием информационных технологий; (ДОУ) – составлять тексты данных жанров (РЯ и КР) – употреблять профессиональную лексику (РЯ и КР)
<p>Составлять компетентный запрос клиенту на получение документов для организации перевозки</p>	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; (ПМ 04) – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; (менеджмент) – находить и использовать необходимую экономическую информацию (экономика организации) – Использовать профессиональную лексику (РЯ и КР)
<p>Работать с различными видами транспортно-сопроводительных и транспортно-экспедиционных документов</p>	<ul style="list-style-type: none"> – составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности.

	<p>Оформлять документы в полном соответствии с правилами и порядком оформления транспортно-сопроводительных и транспортно-экспедиционных документов</p>	<ul style="list-style-type: none"> – составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности. – документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; (бухучет) – проводить аудиторские проверки; (аудит) – заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; (экономика организации) – оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе с использованием информационных технологий; – унифицировать системы документации; – использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте; (ДОУ) – создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; (ИТвПД) – составлять тексты данных жанров (РЯ и КР)
	<p>Отправлять и принимать разнообразные документы по электронной и обычной почте</p>	<ul style="list-style-type: none"> – находить и использовать необходимую экономическую информацию (экономика организации) – оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе с использованием информационных технологий; – использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте; (ДОУ) – автоматизировать коммуникационную деятельность (ИТвПД) – создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые; (ИТвПД)
	<p>Работать в различных корпоративных информационных системах</p>	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; (ПМ 04) – находить и использовать необходимую экономическую информацию (экономика организации)

		<ul style="list-style-type: none"> – автоматизировать коммуникационную деятельность (ИТвПД)
	<p>Работать с различными финансовыми документами</p>	<ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать транспортные расходы логистической системы (ПМ 02) – ориентироваться в действующем налоговом законодательстве РФ; – понимать сущность и порядок расчетов налогов.(налоги и налогообложение) – выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; (статистика) – ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа – проводить оценку деловой активности организации (АФХД) – заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; – находить и использовать необходимую экономическую информацию (экономика организации) – составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе; (бухгалтерский учет)
	<p>Вести документооборот в рамках выполнения служебных обязанностей</p>	<ul style="list-style-type: none"> – составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности; (Добарских ПМ 01) – контролировать правильность составления документов; (Добарских ПМ 01) – документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательств организации; (бухучет) – рассчитывать транспортные расходы логистической системы (ПМ 02) – проводить аудиторские проверки; собирать и регистрировать статистическую информацию (аудит) – заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; – находить и использовать необходимую экономическую информацию (экономика организации) – оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с

		<p>установленными требованиями, в том числе с использованием информационных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять автоматизацию обработки документов; – унифицировать системы документации; – осуществлять хранение и поиск документов; – использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте; (ДОУ) – составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности; – проводить инвентаризацию имущества и обязательств организации. (бухгалтерский учет) – автоматизировать коммуникационную деятельность (ИТвПД)
--	--	--

Таким образом, в целях снижения качественного разрыва между спросом и предложением на рынке труда, создания условий для повышения производительности труда на основе внедрения современных программ профессиональной подготовки кадров, современных квалификационных требований, Минобрнауки России совместно с работодателями и ведущими образовательными организациями разработали и утвердили методические рекомендации по учету профессиональных стандартов при разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ.

Внедрение механизма оценки квалификации ФГОС СПО в ПОУ «Колледж права и экономики», позволит получить эффекты по следующим направлениям:

- это способствует обеспечению потребности в квалифицированных работников, выпускниках колледжа;

- сокращение сроков повышения квалификации и переподготовки кадров не менее чем на 10% за счет более точного запроса к системе образования, позволит снизить расходы работодателей и бюджетов всех уровней на данные цели;

- снижение периода адаптации на новом рабочем месте при трудоустройстве, перемещении внутри организации, при освоении новой работы (в среднем период составляет по оценке 2 месяца) – до 1 месяца.

2.5 Формирование результатов освоения программ СПО

Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы СПО 38. 02.03 «Операционная деятельность в логистике» соответствующие ФГОС и учитывающие требования профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте», представим в формате таблицы 9.

Таблица 9 – Результаты освоения программы СПО 38. 02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Виды деятельности	Профессиональные компетенции
1	2
ВД 1 Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности	ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
	ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
	ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
	ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
	ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
ВД 2 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
	ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
	ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.
	ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом
ВД 3 Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками	ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
	ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
	ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
	ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и

	принципы сокращения логистических расходов
ВД 4 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.	ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
	ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
	ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
	ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом
Общие компетенции (ОК):	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

2.6 Организация оценки квалификации при освоении ОПОП

Основным результатом освоения ОПОП, разработанных в ПОУ «КПиЭ» с учетом профессиональных стандартов, является профессиональная квалификация. Ее оценка имеет специфику в сравнении с оценкой умений и знаний.

Существуют особенности оценки квалификации в колледже:

- оценка квалификации имеет интегративный (целостный) характер: сумма результатов оценивания знаний и умений не дает возможность судить о готовности их применять и не может привести к выводу о наличии квалификации. Квалификацию необходимо оценивать в целом, при

выполнении деятельности в реальных условиях или максимально приближенных к ним;

- оценка квалификации, как правило, осуществляется в несколько этапов: любая профессиональная деятельность представляет собой сложный процесс, и оценивать квалификацию одномоментно и за короткий период времени чаще всего не возможно.

Объективность оценки квалификации в колледже достигнута за счет ее проведения независимыми экспертами – работодателями на основе четко сформулированных показателей и критериев, значимых для качества выполнения профессиональной деятельности, а так же стандартизации условий и процедуры оценки.

При освоении профессиональных образовательных программ оценка квалификации может проводится в рамках промежуточной и итоговой аттестации.

Оценка квалификации (Квалификационный экзамен) проводится в колледже по накопительной схеме, в несколько этапов, следующих друг за другом с различными временными промежутками, в зависимости от освоения профессиональных модулей.

При освоении программы 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» оценка профессиональной квалификации проводится на экзаменах по каждому из осваиваемых профессиональных модулей (промежуточная аттестация) и при защите выпускаемой квалификационной работы (итоговая аттестация).

ФГОС СПО обеспечивают оценку профессиональной квалификации с учетом требований профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» путем предъявления следующих требований:

1. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей;

2. содержание квалификационного экзамена максимально приближено к условиям будущей профессиональной деятельности выпускников, к проведению экзамена в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели;

3. тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предусматривает сложность работы не ниже разряда по специальности, предусмотренной ФГОС и профессиональным стандартом;

4. Защита портфолио включена в квалификационные экзамены по профессиональным модулям. Основная цель формирования портфолио – накопление, сохранение и документальное подтверждение собственных достижений студента в процессе обучения в колледже, демонстрация освоения общих и профессиональных компетенций. Портфолио дополняет основные контрольно-оценочные средства по дисциплинам и профессиональным модулям и позволяет учитывать уровень не только

освоения профессиональных компетенций студента, но и уровень всесторонней самореализации в образовательной среде, выявление положительных и отрицательных тенденций в деятельности студента, установление причин повышения или снижения уровня достижений студента с целью последующей коррекции;

5. Производственная и преддипломная практики являются обязательным разделом ОПОП, завершают практико-ориентированную подготовку обучающихся, проверяют подготовку специалиста к основным видам профессиональной деятельности, максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности выпускников;

6. Профессия логиста высоко ценится на рынке труда. Но стать настоящим профессионалом в этой области без знания специализированных профессиональных программ не возможно. В условиях изменчивой экономической обстановки и часто встречающихся противоречий в финансовом законодательстве нужно быть компетентным во многих вопросах, разбираться в нововведениях, уметь работать со всеми разновидностями программы «1С». Поэтому изучению и работе в данной программе отводится большое количество времени профессиональной подготовки обучающихся колледжа;

7. Реализация основной профессиональной образовательной программы 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

На основе Базисного учебного плана ПОУ «Колледж права и экономики» разработал рабочий учебный план с указанием учебной нагрузки обучающегося по каждой из изучаемых дисциплин, каждому профессиональному модулю, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике. Часы вариативной части циклов ОПОП распределены между элементами обязательной части цикла и/или используются для изучения дополнительных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов. В последнем случае дисциплина, профессиональный модуль, междисциплинарный курс вносятся в соответствующий цикл ОПОП с указанием «вариативная часть цикла». Определение дополнительных дисциплин и профессиональных модулей осуществлялось с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, социальной сферы, техники и технологий, а также с учетом особенностей контингента обучающихся.

Вариативная часть максимальной учебной нагрузки обучающегося ОПОП распределена на увеличение объема времени, отведенного на:

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл (216 часов, введены дисциплины «Русский язык и культура речи» - 72 часа, «История родного края» - 54 часов, «Психология» - 90 часов);

общепрофессиональные дисциплины (348 часов, в том числе для углубления и расширения содержания обязательной части ОП 01 «Экономика организации» - 35 часов, ОП 03 «Менеджмент» - 40 часов, ОП 04 «Документационное обеспечение управления» - 20 часов, ОП 05 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» - 10 часов, ОП 06 «Финансы, денежное обращение и кредит» - 39 часов, ОП 07 «Бухгалтерский учет» - 50 часов, ОП 08 «Аудит» - 30 часов, ОП 09 «Налоги и налогообложение» - 40 часов, ОП 10 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» - 30 часов, «Предпринимательская деятельность» - 54 часа);

профессиональные модули (408 час, в том числе для углубления и расширения содержания обязательной части МДК 02.01 «Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» – 30 часов, МДК 02.02 «Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов» – 30 часов, МДК 02.03 «Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов» – 28 часов, МДК 03.01 «Оптимизация ресурсов организаций подразделений» - 80 часов, МДК 03.02 «Оценка инвестиционных проектов в логистической системе» - 100 часов, МДК 04.01 «Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций» - 90 часов, МДК 05.01 «Организация деятельности организационного логиста» - 50 часов).

3.1. Учебный план

3.2. Календарный график

3.3. График аттестации

3.4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности

3.5. Пояснительная записка к учебному плану

3.6. Программы общеобразовательного цикла

3.6.1. Программа ОУДБ.01 Русский язык

3.6.2. Программа ОУДБ.02 Литература

3.6.3. Программа ОУДБ.02 Иностранный язык

3.6.4. Программа ОУДБ.03 История

3.6.5. Программа ОУДБ.04 Физическая культура

3.6.6. Программа ОУДБ.05 Основы безопасности жизнедеятельности

3.6.7. Программа ОУДБ.06 Обществознание

3.6.8. Программа ОУДБ.07 Естествознание

3.6.9. Программа ОУДБ.08 География

3.6.10. Программа ОУДБ.09 Экология

3.6.11. Программа ОУДП.01 Математика

3.6.12. Программа ОУДП.02 Информатика

- 3.6.13. Программа ОУДП.03 Экономика
- 3.6.14. Программа ОУДП.04 Право
- 3.6.15. Программа УДД.01 Астрономия
- 3.7. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла
 - 3.7.1. Программа ОГСЭ.01. Основы философии
 - 3.7.2. Программа ОГСЭ.02. История
 - 3.7.3. Программа ОГСЭ.03. Английский язык
 - 3.7.4. Программа ОГСЭ.04. Физическая культура
 - 3.7.5. Программа ОГСЭ.06. Русский язык и культура речи
 - 3.7.6. Программа ОГСЭ.07. История родного края
 - 3.7.7. Программа ОГСЭ.08. Психология
- 3.8. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла
 - 3.8.1. Программа ЕН.01. Математика
 - 3.8.2. Программа ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности
- 3.9. Программы общепрофессиональных дисциплин
 - 3.9.1. Программа ОП.01. Экономика организации
 - 3.9.2. Программа ОП.02. Статистика
 - 3.9.3. Программа ОП.03. Менеджмент
 - 3.9.4. Программа ОП.04. Документационное обеспечение управления
 - 3.9.5. Программа ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
 - 3.9.6. Программа ОП.06. Финансы, денежное обращение и кредит
 - 3.9.7. Программа ОП.07. Бухгалтерский учет
 - 3.9.8. Программа ОП.08. Аудит
 - 3.9.9. Программа ОП.09. Налоги и налогообложение
 - 3.9.10. Программа ОП.10. Анализ финансово-хозяйственной деятельности
 - 3.9.11. Программа ОП.11. Безопасность жизнедеятельности
 - 3.9.12. Программа ОП.12. Предпринимательская деятельность
- 3.10 Программы профессиональных модулей профессионального цикла
 - 3.10.1. Программа ПМ 1. Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер
 - 3.10.2. Программа ПМ 2. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении
 - 3.10.3. Программа ПМ 3. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками
 - 3.10.4. Программа ПМ 4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций
 - 3.10.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - 1С: Торговля и склад
- 3.11. Программа практики.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Образовательное учреждение, реализующее основную профессиональную образовательную программу по специальности среднего профессионального образования, должно располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП должна обеспечивать:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение должно обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение должно быть обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
математики;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
экономики организации;
статистики;
менеджмента;
документационного обеспечения управления;
правовых основ профессиональной деятельности;
финансов, денежного обращения и кредита;
бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
анализа финансово-хозяйственной деятельности;
безопасности жизнедеятельности;
междисциплинарных курсов.

методический.

Лаборатории:

компьютеризации профессиональной деятельности;
технических средств обучения;
Учебный центр логистики.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека;
читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

На весь контингент обучающихся на специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» приходится 2 компьютерных класса на площадке Комаровского, 9а и 2 компьютерных класса на площадке Кожзаваодская, 1, таким образом, 80 рабочих ЭВМ, что соответствует основным показателям государственной аккредитации, используемых при установлении вида образовательного учреждения среднего профессионального образования.

Материально - техническое обеспечение специальности 38.02.03
«Операционная деятельность в логистике»

Наименование
Кабинет социально-экономических дисциплин УМК по гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам, комплект учебных пособий по дисциплинам, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet. Программное обеспечение: - операционная система Windows™ - офисные программы Microsoft® Office - справочно-правовая система Консультант Плюс™ - ЭБС
Кабинет иностранного языка УМК по дисциплине английский язык, комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, наглядные плакаты, музыкальный центр, подборка видео и аудио материала, соответствующего направлению 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» Программное обеспечение: - операционная система Windows™ - офисные программы Microsoft® Office - справочно-правовая система Консультант Плюс™ - ЭБС
Кабинет математики УМК по математическим дисциплинам, комплект учебных пособий, слайд-лекции,

демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, наглядные плакаты и пособия, линейки.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- ЭБС

Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности

Компьютерный кабинет из 20 машин, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, имитационная интерактивная доска, комплект электронных плакатов.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- программа учета 1С. Предприятие™
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- Project Expert
- Aris Express
- ИБС «БИСквит»

Кабинет «Экономики организации»

УМК по дисциплине «Экономика организации», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, наглядные плакаты, образцы документов, отчетность действующих организаций и финансово-кредитных учреждений.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- программа учета 1С. Предприятие™
- программа учета 1С. Заработная плата и кадры
- Project Expert
- Aris Express
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- ЭБС

Кабинет «Статистики»

УМК по дисциплине «Статистика», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, образцы статистических форм, статистическая отчетность действующих организаций и финансово-кредитных учреждений.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- Project Expert
- Aris Express
- ЭБС

Кабинет «Менеджмента»

УМК по дисциплине «Менеджмент», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное

рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, образцы документов и различных типов планов, отчетность и планы действующих организаций и финансово-кредитных учреждений.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- Project Expert
- Aris Express
- ЭБС

Кабинет «Документационного обеспечения управления»

УМК по дисциплине «ДОУ», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, линейки, наглядные пособия, образцы документов и различных типов планов, отчетность и планы действующих организаций и финансово-кредитных учреждений.

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- система электронного документооборота (СЭД) DIRECTUM
- ЭБС

Кабинет «Правовых основ профессиональной деятельности»

УМК по дисциплине «ПОПД», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, нормативные документы, подборка законов и кодексов РФ, наглядные пособия, примеры нормативных документов на предприятиях и финансово-кредитных учреждениях.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- система электронного документооборота (СЭД) DIRECTUM
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- ЭБС

Кабинет «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита»

УМК по дисциплинам «Бухгалтерский учет», «Налоги и налогообложение» и «Аудит», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, наглядные плакаты, типовые образцы бухгалтерских и налоговых документов, бухгалтерская и налоговая отчетность действующих организаций и финансово-кредитных учреждений, примеры аудиторских программ и заключений о проведении аудиторских проверок в организациях.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- программа учета 1С. Предприятие™
- программа учета 1С. Зарботная плата и кадры
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- ЭБС

Кабинет «Финансов, денежного обращения и кредита»

УМК по дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор,

автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, наглядные плакаты, образцы документов, отчетность действующих организаций и финансово-кредитных учреждений.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- система электронного документооборота (СЭД) DIRECTUM
- ЭБС

Кабинет «Анализа финансово-хозяйственной деятельности»

УМК по дисциплине «АФХД», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, наглядные плакаты, образцы документов, отчетность действующих организаций и финансово-кредитных учреждений.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- Project Expert
- Aris Express
- ЭБС

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

УМК по «БЖД», комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, наглядные пособия и инвентарь, в том числе противогазы, макет для наложения повязок, шин.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- ЭБС

Кабинет «Междисциплинарных курсов»

УМК по МДК, комплект учебных пособий, слайд-лекции, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, линейки, наглядные пособия, комплект электронных плакатов, образцы документов и различных типов планов, отчетность и планы действующих организаций и финансово-кредитных учреждений.

Программное обеспечение:

- операционная система Windows™
- офисные программы Microsoft® Office
- система электронного документооборота (СЭД) DIRECTUM
- справочно-правовая система Консультант Плюс™
- Project Expert
- Aris Express

Методический кабинет

Аудитория библиотечного фонда, где представлен следующий материал:

1. Нормативные документы обучения.
2. Учебно-методическое обеспечение.
3. Наглядно-иллюстративные материалы.
4. Литература, периодические издания.
6. Учебные планы.

<p>7. Рабочие программы дисциплин и модулей.</p> <p>8. Перечни вопросов к итоговой и промежуточной аттестации и т.д.</p> <p>Автоматизированное рабочее место для работы преподавателя и студента с программным обеспечением, доступ к сети Internet.</p> <p>Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - операционная система Windows™ - офисные программы Microsoft® Office - ЭБС - справочно-правовая система Консультант Плюс™ - Project Expert - Aris Express - ИРБИС
<p>Лаборатория «Компьютеризации профессиональной деятельности»</p> <p>Компьютерная лаборатория из 20 машин, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, имитационная интерактивная доска, комплект электронных плакатов. Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - операционная система Windows™ - офисные программы Microsoft® Office - программа учета 1С. Предприятие™ - программа учета 1С. Зарботная плата и кадры - справочно-правовая система Консультант Плюс™ - Project Expert - Aris Express - программная среда тестирования "Визуальная студия тестирования"
<p>Лаборатория «Технических средств обучения»</p> <p>Компьютерная лаборатория из 20 машин, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, интерактивная доска, комплект электронных плакатов. Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - операционная система Windows™ - офисные программы Microsoft® Office - программа учета 1С. Предприятие™ - программа учета 1С. Зарботная плата и кадры - справочно-правовая система Консультант Плюс™ - Project Expert - Aris Express - программная среда тестирования "Визуальная студия тестирования"
<p>Лаборатория «Учебный центр логистики»</p> <p>Компьютерная лаборатория из 20 машин, демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор, автоматизированное рабочее место преподавателя с программным обеспечением, доступ к сети Internet, интерактивная доска, комплект электронных плакатов.</p> <p>Программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - операционная система Windows™ - офисные программы Microsoft® Office - Project Expert - Aris Express - система электронного документооборота (СЭД) DIRECTUM - справочно-правовая система Консультант Плюс™

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основная профессиональная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из **3** наименований отечественных журналов.

Для специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» колледж в 2018/2019 учебном году выписывает следующие периодические издания:

1. Логистика
2. Российский экономический журнал
3. Маркетинг в России и за рубежом
4. Менеджмент в России и за рубежом
5. Наука и жизнь
6. Транспорт российской Федерации

Образовательное учреждение должно предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

СПРАВКА

о наличии учебной, учебно-методической литературы
и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств
обеспечения образовательного процесса, необходимых
для реализации заявленной образовательной программы

Раздел 1. Наличие учебной и учебно-методической литературы по заявленным к лицензированию образовательным программам

1	Уровень, степень образования, вид образовательной программы (основная/дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия	Объем фонда учебной и учебно-методической литературы		Количество экземпляров литературы на одного обучающегося, воспитанника	Объем фонда электронных изданий (наименований)	Доля изданий, изданных за последние 5 лет, от общего количества экземпляров
		Кол-во наименов.	Кол-во экз.			
1	2	3	4	5	6	7
1	Русский язык	1	25	1,0	5	100%
2	Литература	3	75	1,0	6	100%
3	Иностранный язык	2	50	1,0	5	100%
4	История	4	100	1,0	6	100%
5	Физическая культура	3	75	1,0	5	100%
6	Основы безопасности жизнедеятельности	3	75	1,0	5	100%
7	Обществознание	3	75	1,0	5	100%
8	Естествознание	2	50	1,0	5	100%
9	География	2	50	1,0	5	100%
10	Экология	3	75	1,0	6	100%
11	Математика	3	75	1,0	7	100%
12	Информатика	2	50	1,0	4	100%
13	Экономика	3	75	1,0	4	100%
14	Право	2	82	1,0	6	100%
15	Астрономия	1	30	1,0	4	100%
16	Основы философии	2	100	1,0	4	100%
17	История	3	75	1,0	5	100%
18	Иностранный язык	4	100	1,0	7	100%
19	Физическая культура	3	35	1,0	6	100%
20	Русский язык и культура речи	2	60	1,0	6	100%
21	История родного края	2	50	1,0	3	100%
22	Психология	1	30	1,0	6	100%
23	Математика	1	30	1,0	8	100%
24	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2	50	1,0	5	100%
25	Экономика организации	3	75	1,0	6	100%
26	Статистика	5	115	1,0	8	100%
27	Менеджмент	3	65	1,0	7	100%
28	Документационное обеспечение управления	3	50	1,0	5	100%
29	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	1	45	1,0	6	100%

30	Финансы, денежное обращение и кредит	3	75	1,0	8	100%
31	Бухгалтерский учет	3	75	1,0	9	100%
32	Аудит	4	85	1,0	5	100%
33	Налоги и налогообложение	3	60	1,0	6	100%
34	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	1	25	1,0	10	100%
35	Безопасность жизнедеятельности	3	75	1,0	5	100%
36	Предпринимательская деятельность	3	75	1,0	6	100%
37	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)	4	100	1,0	4	100%
38	Документационное обеспечение логистических процессов	3	75	1,0	8	100%
39	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	3	75	1,0	7	100%
40	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизации внутрипроизводственных потоковых процессов	2	50	1,0	3	100%
41	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	4	100	1,0	5	100%
42	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	3	75	1,0	5	100%
43	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	3	75	1,0	6	100%
44	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	3	70	1,0	5	100%
45	1С:Торговля и склад	3	75	1,0	7	100%

Раздел 2. Основная литература

№	Дисциплина	Литература
1	Русский язык	Бахвалова Т.В. Современный русский язык. Морфология. Сборник упражнений [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Бахвалова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 133 с. — 978-5-4486-0030-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73343.html Русский язык : учебник для студ. СПО / ред. Н. А. Герасименко ; Международная академия наук педагогического образования. - 15-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 496 с. - (Профессиональное образование)

		Русский язык. Введение в науку о языке. Лексикология. Этимология. Фразеология. Лексикография [Электронный ресурс]: учебник/ Г.Г. Инфантова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2015.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36550 .— ЭБС «IPRbooks» Новикова Л.И. Русский язык [Электронный ресурс]: практикум для СПО / Л.И. Новикова, Н.Ю. Соловьева, У.Н. Фысина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 256 с. — 978-5-93916-586-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74179.htm
2	Литература	Зинин С.А. Литература.11 класс : базовый уровень: учебник для 11 класса общеобразовательных учреждений. В 2 ч. Ч. 1 / С. А. Зинин, В. А. Чалмаев. - М. : Русское слово, 2014. - 431 с Литература : учебник для СПО / ред. Г. А. Обернихина. - 13-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 655 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). Русская литература XIX-XX веков [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов факультета СПО / . — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 116 с. — 978-5-89040-603-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59127.html
3	Иностранный язык	Агабекян, И.П. Английский язык : учеб. пособие для студ. СПО / И. П. Агабекян. - Ростов н/Д : Феникс, 2016. - 319 с. - (Среднее профессиональное образование) Английский язык для гуманитариев [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям / М.В. Золотова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 368 с. — 978-5-238-02465-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52608.html Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей : учебник для СПО / А. П. Голубев, А. П. Коржавый, И.Б Смирнова. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 208 с. - (Профессиональное образование) Могутова О.А. Английский язык [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Могутова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 103 с. — 978-5-4486-0032-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71553.html
4	История	Артемов В.В. История Отечества с древнейших времен до наших дней : учебник для СПО / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. - 19-е изд., испр. - М. : Академия, 2015. - 386 с. - (Профессиональное образование) История : учеб. пособие для студ. СПО / ред. П. С. Самыгин. - 21-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2015. - 490 с. - (Среднее профессиональное образование) История России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Ф.О. Айсина [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 686 с. — 978-5-238-01639-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71152.html История [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.П. Фролов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016.— 108 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60761.html .— ЭБС «IPRbooks» Самыгин, С.И. История : учебник для СПО / С. И. Самыгин, П. С. Самыгин, В. Н. Шевелев. - 2-е изд., стер. - М. : Кнорус, 2016. - 306 с. - (Среднее профессиональное образование)
5	Физическая культура	Бишаева, А. А. Физическая культура : учебник для НПО и СПО / А. А. Бишаева. - М. : Академия, 2015. - 301 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины) Быченков С.В. Физическая культура [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / С.В. Быченков, О.В. Везеницын, . — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 120 с. — 978-5-4488-0038-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70294.html Кузнецов, В.С. Физическая культура : учебник для СПО / В. С. Кузнецов, Г. А. Колодницкий. - М. : Кнорус, 2017. - 256 с. - (Среднее профессиональное образование)

		Физическая культура [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.С. Григорович [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2014.— 351 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35564 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6	Основы безопасности жизнедеятельности	Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Л.А. Муравей [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — 978-5-238-00352-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71175.html Безопасность жизнедеятельности : учебник для студ. вузов / ред. Э. А. Арустамов. - 19-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К°, 2015. - 445 с. - (Учебные издания для бакалавров) Безопасность жизнедеятельности : учебник для вузов / Л. А. Михайлов [и др.] ; ред. Л. А. Михайлов. - 2-е изд. - М. ; СПб. ; Н. Новгород : Питер, 2014. - 460 с. - (Учебник для вузов) Еременко В.Д. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Еременко В.Д., Остапенко В.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2016.— 368 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49600.html .— ЭБС «IPRbooks» Сапронов, Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности : учеб. пособие для студ. СПО / Ю. Г. Сапронов. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 334 с. - (Профессиональное образование. Общепрофессиональные дисциплины)
7	Обществознание	Арбузкин А.М. Обществознание. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Арбузкин А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 312 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52232 .— ЭБС «IPRbooks» Арбузкин А.М. Обществознание. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Арбузкин А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2015.— 376 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52231 .— ЭБС «IPRbooks» Важенин, А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Практикум : учеб. пособие для студ. СПО / А. Г. Важенин. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2018. - 240 с. - (Профессиональное образование) Касьянов, В.В. Обществознание. Общеобразовательная подготовка : учеб. пособие для студ. ссузов / В. В. Касьянов. - 2-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2017. - 414 с. - (Среднее профессиональное образование)
8	Естествознание	Борыняк Л.А. Концепции современного естествознания [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Борыняк Л.А., Сивых Г.Ф., Чичерина Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014.— 192 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45378 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю Маринченко, А.В. Экология : учебник для студ. вузов / А. В. Маринченко. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К°, 2015. - 304 с. - (Учебные издания для бакалавров) Машкова С.В. Естествознание (Ботаника. Зоология) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Машкова С.В., Руднянская Е.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 134 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29301.html .— ЭБС «IPRbooks» Петелин, А.Л. Естествознание : учеб. пособие для студ. СПО / А. Л. Петелин, Т. Н. Гаева, А. Л. Бреннер. - М. : ФОРУМ, 2015. - 254 с. - (Профессиональное образование) Садохин А.П. Концепции современного естествознания [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным специальностям и специальностям экономики и управления/ Садохин А.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 447 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/40463 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю Стародубцев В.А. Естествознание. Современные концепции [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / В.А. Стародубцев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 332 с. — 978-5-4488-0014-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66386.html Тулякова О.В. Экология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тулякова

		О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 181 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/21904.html .— ЭБС «IPRbooks»
9	География	<p>Баранчиков, Е.В. География : учебник для студ. СПО / Е. В. Баранчиков. - М. : Академия, 2014. - 304 с. - (Начальное и среднее профессиональное образование)</p> <p>Горбанёв В.А. Общественная география зарубежного мира и России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономика», «Социально-экономическая география» и «Природопользование»// Горбанёв В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 487 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59467.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Горохов С.А. Общая экономическая, социальная и политическая география [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «География», «Мировая экономика», направлению «Сервис и туризм»/ Горохов С.А., Роготень Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 271 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52623.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>Максаковский, В.П. География. 10-11 классы : учебник для общеобразоват. организаций: базовый уровень / В. П. Максаковский. - 26-е изд. - М. : Просвещение, 2017. - 416 с.</p>
10	Экология	<p>Горелов А.А. Концепции современного естествознания. : учеб. пособие для бакалавров / А. А. Горелов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 347 с.</p> <p>Карпенков С.Х. Экология [Электронный ресурс] : учебник / С.Х. Карпенков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2016. — 400 с. — 978-5-98704-768-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66406.html</p> <p>Маринченко, А.В. Экология : учебник для студ. вузов / А. В. Маринченко. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К°, 2015. - 304 с. - (Учебные издания для бакалавров)</p> <p>Дерябин В.А. Экология [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Дерябин, Е.П. Фарафонтובה. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. — 136 с. — 978-5-7996-1613-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66618.html</p> <p>Сухачев, А.А. Экологические основы природопользования : учебник для СПО / А. А. Сухачёв. - М. : Кнорус, 2016. - 392 с. - (Среднее профессиональное образование)</p> <p>Стадницкий Г.В. Экология [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Г.В. Стадницкий— Электрон. текстовые данные.— СПб.: ХИМИЗДАТ, 2017.— 296 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67359.html.— ЭБС «IPRbooks»</p>
11	Математика	<p>Алгебра и начала математического анализа : учебник для 10-11 кл. общеобразовательных организаций с приложением на электронном носителе / ред. А. Н. Колмогоров. - 26-е изд. - М. : Просвещение, 2018. - 384 с.</p> <p>Алгебра и начала математического анализа. 10-11 классы : базовый и углубленный уровни: учебник для общеобразовательных организаций / Ш. А. Алимов [и др.]. - 2-е изд. - М. : Просвещение, 2015. - 463 с</p> <p>Васильков В.И. Исследовательские задачи в курсе «Геометрия-11» [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Васильков В.И., Биктуанова Г.Т., Заикина Е.С.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Челябинский государственный педагогический университет, 2015.— 152 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31918.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Григорьев, С.Г. Математика : учебник для студ. СПО / С. Г. Григорьев, С. В. Иволгина ; ред. В. А. Гусев. - 10-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 416 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины)</p> <p>Математика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Б. Карбачинская [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2015.— 342 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49604.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Математика в примерах и задачах. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л.И. Майсеня [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск:</p>

		Высшая школа, 2014.— 359 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35494 .— ЭБС «IPRbooks»
12	Информатика	Борисов Р.С. Информатика (базовый курс) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Борисов Р.С., Лобан А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2014.— 304 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34551 .— ЭБС «IPRbooks» Информатика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов первого курса очной и заочной форм обучения / . — Электрон. текстовые данные. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 158 с. — 978-5-8265-1490-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64094.html Ляхович, В.Ф. Основы информатики : учебник для студ. СПО / В. Ф. Ляхович, В. А. Молодцов, Н. Б. Рыжикова. - М. : Кнорус, 2016. - 348 с. - (Среднее профессиональное образование)
13	Экономика	Вазим А.А. Экономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Вазим. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2017. — 225 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72224.html Гомола, А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля : учебник для студ. СПО / А. И. Гомола. - М. : Академия, 2015. - 352 с. - (Профессиональное образование). Шимко, П.Д. Основы экономики : учебник для студ. СПО / П. Д. Шимко. - М. : Кнорус, 2017. - 291 с. - (Среднее профессиональное образование) Щеглов А.Ф. Экономика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.Ф. Щеглов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 184 с. — 978-5-93916-516-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65881.html Четвертаков И.М. Экономика, организация и основы маркетинга АПК [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.М. Четвертаков. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2017. — 94 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72787.html Экономика : учеб. пособие для вузов / ред. Н. Н. Думная. - М. : Кнорус, 2016. - 220 с. - (Бакалавриат) Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник / Л.И. Исева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский горный университет, 2017. — 367 с. — 978-5-94211-788-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78138.html
14	Право	Важенин, А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно - научного, гуманитарного профилей : учебник для студ. СПО / А. Г. Важенин. - 10-е изд., перераб. - М. : Академия, 2014. - 464 с. - (Профессиональное образование) Давыдова Н.Ю. Право [Электронный ресурс]: практикум/ Давыдова Н.Ю., Максименко Е.И., Черепова И.С.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 149 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54141 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю Основы права [Электронный ресурс]: учебник для студентов неюридических направлений подготовки/ Р.Г. Мумладзе [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2016.— 357 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61634.html .— ЭБС «IPRbooks» Право [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ И.А. Воронина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 772 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61390.html .— ЭБС «IPRbooks» Право [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И.С. Черепова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 210 с. — 978-5-4486-0247-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72462.html Черепова И.С. Право [Электронный ресурс] : практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля / И.С. Черепова, Е.И. Максименко, Н.Ю. Давыдова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2018. — 139 с. — 978-5-4488-0161-7. — Режим доступа:

		http://www.iprbookshop.ru/71001.html Шилкин, А.М. Право : учеб. пособие / А. М. Шилкин ; Южно-Уральский институт управления и экономики. - Челябинск : Полиграф-Мастер, 2015. - 191 с.
15	Астрономия	Воронцов-Вельяминов, Б. А. Астрономия. Базовый уровень. 11 класс : учебник / Б. А. Воронцов-Вельяминов, Е. К. Страут. - 5-е изд., пересмотренное. - М. : Дрофа, 2018. - 239 с. - (Российский учебник) Кессельман В.С. Вся астрономия в одной книге (книга для чтения по астрономии) [Электронный ресурс] / В.С. Кессельман. — Электрон. текстовые данные. — Ижевск: Регулярная и хаотическая динамика, Институт компьютерных исследований, 2017. — 452 с. — 978-5-4344-0435-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69345.html Чаругин В.М. Астрономия [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / В.М. Чаругин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2018. — 197 с. — 978-5-4488-0194-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77101.html
16	Основы философии	Макулин А.В. История философии [Электронный ресурс]: учебное Горелов, А.А. Основы философии : учебник для студ. СПО / А. А. Горелов. - 16-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 320 с. - (Профессиональное образование. Гуманитарные и социально-экономические дисциплины). Липский, Б.В. Философия : учебник для академического бакалавриата / Б. И. Липский, Б. В. Марков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 384 с. - (Бакалавр. Базовый курс). Липский, Б.И. Философия : учебник для бакалавров / Б. И. Липский, Б. В. Марков ; Санкт-Петербургский государственный университет. - М. : Юрайт, 2014. - 508 с. - (Бакалавр. Базовый курс) пособие/ Макулин А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 444 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49884.html .— ЭБС «IPRbooks»
17	История	Артемов В.В. История Отечества с древнейших времен до наших дней : учебник для СПО / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. - 19-е изд., испр. - М. : Академия, 2015. - 386 с. - (Профессиональное образование) Гацунаев К.Н. История [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гацунаев К.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016.— 153 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59955.html .— ЭБС «IPRbooks» История [Электронный ресурс] : учебник / Т.А. Молокова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 288 с. — 978-5-7264-1241-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72591.html
18	Иностранный язык	Агабекян, И.П. Английский язык : учеб. пособие для студ. СПО / И. П. Агабекян. - Ростов н/Д : Феникс, 2016. - 319 с. - (Среднее профессиональное образование) Английский язык для гуманитариев [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям / М.В. Золотова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 368 с. — 978-5-238-02465-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52608.html Жаровская Е.В. Английский язык для будущих социальных работников [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Жаровская. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 143 с. — 978-5-4487-0315-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77283.html Жаровская Е.В. Английский язык для направления подготовки «Юриспруденция» [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Жаровская. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 222 с. — 978-5-4487-0317-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77285.html Петрова О.Л. Английский язык [Электронный ресурс] : учебное пособие для аспирантов консерваторий и вузов искусств / О.Л. Петрова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова, 2014. — 227 с. — 978-5-94841-160-6. — Режим

		доступа: http://www.iprbookshop.ru/54394.html
19	Физическая культура	<p>Бишаева, А. А. Физическая культура : учебник для НПО и СПО / А. А. Бишаева. - М. : Академия, 2015. - 301 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины)</p> <p>Быченков С.В. Физическая культура [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / С.В. Быченков, О.В. Везеницын, . — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 120 с. — 978-5-4488-0038-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70294.html</p> <p>Кузнецов, В.С. Физическая культура : учебник для СПО / В. С. Кузнецов, Г. А. Колодницкий. - М. : Кнорус, 2017. - 256 с. - (Среднее профессиональное образование)</p> <p>Физическая культура и физическая подготовка [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, курсантов и слушателей образовательных учреждений высшего профессионального образования МВД России / И.С. Барчуков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 431 с. — 978-5-238-01157-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52588.html</p> <p>Физическая культура [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.С. Григорович [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2014.— 351 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35564.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p>
20	Русский язык и культура речи	<p>Антонова, Е.С. Русский язык и культура речи : учебник для студ. СПО / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. - 14-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 321 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины).</p> <p>Большакова Л.И. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Большакова Л.И., Мирсаитова А.А.— Электрон. текстовые данные.— Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2015.— 70 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/29876.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Введенская, Л.А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение : учебник для бакалавров нефилолог. профиля / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 2-е изд., стер. - М. : Кнорус, 2014. - 424 с. - (Бакалавриат)</p> <p>Голуб И.Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Голуб И.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2014.— 432 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/39711.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>Штрекер Н.Ю. Русский язык и культура речи (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Штрекер Н.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52560.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p>
21	История родного края	<p>История : учеб. пособие для студ. СПО / ред. П. С. Самыгин. - 21-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 2015. - 490 с. - (Среднее профессиональное образование)</p> <p>История России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Ф.О. Айсина [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 686 с. — 978-5-238-01639-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71152.html</p> <p>История [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.П. Фролов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016.— 108 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60761.html.— ЭБС «IPRbooks</p> <p>Самыин, С.И. История : учебник / С. И. Самыгин, П. С. Самыгин, В. Н. Шевелев. - 4-е изд., стер. - М. : Кнорус, 2017. - 306 с. - (Среднее профессиональное образование)</p>
22	Психология	<p>Гуревич П.С. Психология [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / П.С. Гуревич. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — 5-238-00905-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71045.html</p> <p>Немов, Р.С. Психология : учебник для бакалавров / Р. С. Немов. - М. : Юрайт, 2014. - 639 с. - (Бакалавр. Базовый курс)</p> <p>Резепов И.Ш. Общая психология [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И.Ш. Резепов, А.С. Гаврилова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2018. — 75 с. — 978-5-4488-0192-1. — Режим</p>

		доступа: http://www.iprbookshop.ru/74503.html
23	Математика	<p>Высшая математика для экономистов [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Н.Ш. Кремер [и др.]— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 481 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52071.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Григорьев, С.Г. Математика : учебник для студ. СПО / С. Г. Григорьев, С. В. Иволгина ; ред. В. А. Гусев. - 10-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 416 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины)</p> <p>Королев В.Т. Математика и информатика. Часть первая. Математика [Электронный ресурс]/ Королев В.Т., Ловцов Д.А., Радионов В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2015.— 248 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45225.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Федорова Е.И. Математика в примерах и задачах для студентов-социологов. Часть 1. Линейная алгебра. Аналитическая геометрия. Теория пределов. Дифференциальное исчисление [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.И. Федорова, А.С. Котюргина. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 244 с. — 978-5-7779-1985-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59611.html</p>
24	Информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для бакалавров / Уральская государственная юридическая академия ; ред. П. У. Кузнецов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 441 с. - (Бакалавр. Базовый курс)</p> <p>Информационные технологии в юридической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность»/ О.Э. Згадзай [и др.]— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 335 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20959.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Клочко И.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И.А. Клочко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 237 с. — 978-5-4488-0008-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64944.html</p> <p>Косиненко Н.С. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Н.С. Косиненко, И.Г. Фризен. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 303 с. — 978-5-4488-0152-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65730.html</p>
25	Экономика организации	<p>Володько О.В. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Володько О.В., Грабар Р.Н., Зглой Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2015.— 400 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/35573.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>Иванилова С.В. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебное пособие для ССУЗов/ Иванилова С.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 116 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49850.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Иванилова С.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / С.В. Иванилова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 152 с. — 978-5-4486-0358-7, 978-5-4488-0204-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77010.html</p> <p>Котерова Н.П. Экономика организации : учебник для СПО / Н. П. Котерова. - 7-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 287 с. - (Профессиональное образование)</p> <p>Котерова, Н.П. Экономика организации : учебник для СПО / Н. П. Котерова. - 8-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 288 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление).</p> <p>Чечевицына, Л.Н. Экономика организации : учеб. пособие для СПО / Л.Н. Чечевицына. - Ростов н/Д : Феникс, 2016. - 382 с. - (Среднее профессиональное образование)</p>
26	Статистика	Васильева Э.К. Статистика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (080100) /

		<p>Э.К. Васильева, В.С. Лялин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 398 с. — 978-5-238-01192-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71058.html</p> <p>Герасименко Ю.Л. Рабочая тетрадь для практической и самостоятельной работы по дисциплине «Статистика» для студентов СПО [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.Л. Герасименко. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2017. — 46 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73269.html</p> <p>Гусаров В.М. Статистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.М. Гусаров, Е.И. Кузнецова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 479 с. — 978-5-238-01226-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71166.html</p> <p>Дегтярева И.Н. Статистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И.Н. Дегтярева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 181 с. — 978-5-4488-0007-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64896.html</p> <p>Сергеева, И.И. Статистика : учебник для СПО / И. И. Сергеева. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 304 с.</p> <p>Статистика : учебник для СПО / ред. В. С. Мхитарян. - 14-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 304 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление)</p> <p>Статистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Восковых [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2017. — 244 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72755.html</p>
27	Менеджмент	<p>Казначевская, Г.Б. Менеджмент : учебник для студ. ССУЗов / Г. Б. Казначевская. - М. : Кнорус, 2016. - 240 с. - (Среднее профессиональное образование).</p> <p>Короткий С.В. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Короткий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 241 с. — 978-5-4487-0137-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72356.html</p> <p>Мальшина Н.А. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Н.А. Мальшина. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 100 с. — 978-5-4486-0354-9, 978-5-4488-0199-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76994.html</p>
28	Документационное обеспечение управления	<p>Басаков, М.И. Документационное обеспечение управления (с основами архивоведения) : учеб. пособие для СПО и НПО / М. И. Басаков. - М. : Кнорус, 2016. - 216 с.</p> <p>Кауфман Н.Ю. Документирование управленческой деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кауфман Н.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2014.— 177 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26681.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Кузнецова И.В. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для ССУЗов/ Кузнецова И.В., Хачатрян Г.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 109 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/44181.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Румынина, Л.А. Документационное обеспечение управления : учебник для СПО / Л. А. Румынина. - 11-е изд., перераб. и доп. - М. : Академия, 2014. - 285 с. - (Профессиональное образование. Правоведение)</p> <p>Симонян Р.Я. Документационное обеспечение системы управления организацией [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.Я. Симонян. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай пи Эр Медиа, 2018. — 180 с. — 978-5-4486-0167-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72458.html</p>
29	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<p>Гомола, А.И. Гражданское право : учебник для студ. СПО / А. И. Гомола. - 13-е изд., стер. - М. : Академия, 2016. - 448 с. - (Профессиональное образование. Правоведение)</p> <p>Рассолова Т.М. Гражданское право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция»/ Рассолова Т.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА,</p>

		<p>2015.— 847 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52032.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Резепова В.Е. Трудовое право России [Электронный ресурс]: учебное пособие для ССУЗов/ Резепова В.Е., Захарова Н.А., Захарова Ю.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 145 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30534.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Котерова, Н. П. Экономика организации : учебник для СПО / Н. П. Котерова. - 8-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 288 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление).</p> <p>Малое предпринимательство: организация, экономика, управление : учеб. пособие для студ. вузов / ред. В. Я. Горфинкель. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 348 с. - (Вузовский учебник)</p> <p>Предпринимательство [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Коммерция (торговое дело)» / А.Н. Романов [и др.]. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 689 с. — 978-5-238-01545-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71222.html</p> <p>Торосян Е.К. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.К. Торосян, Л.П. Сажнева, Ж.Н. Зарубина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 132 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67492.html</p>
30	Финансы, денежное обращение и кредит	<p>Банки и небанковские кредитные организации и их операции [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» / Е.Ф. Жуков [и др.]. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — 978-5-238-02239-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74879.html</p> <p>Кузнецова Е.И. Финансы. Денежное обращение. Кредит [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и менеджмента / Е.И. Кузнецова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. — 978-5-238-02204-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71069.html</p> <p>Строгонова Е.И. Финансы и кредит [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» / Е.И. Строгонова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 88 с. — 978-5-93926-316-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78049.html</p> <p>Финансы и кредит : учеб. пособие для СПО / ред. О.И. Лаврушин. - 5-е изд., стер. - М. : Кнорус, 2016. - 320 с.</p> <p>Янин, О.Е. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для студ. СПО / О. Е. Янин. - 10-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 187 с. - (Среднее профессиональное образование).</p>
31	Бухгалтерский учет	<p>Гомола А.И. Бухгалтерский учет : учебник для СПО / А. И. Гомола, В. Е. Кириллов, С. В. Кириллов. - 11-е изд., испр. и доп. - М. : Академия, 2014. - 480 с. - (Профессиональное образование)</p> <p>Гомола, А.И. Бухгалтерский учет : учебник для СПО / А. И. Гомола, В. Е. Кириллов, С. В. Кириллов. - 12-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 480 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление).</p> <p>Дятлова А.Ф. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Ф. Дятлова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2017. — 192 с. — 978-5-9500722-0-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75448.html</p> <p>Ильшева Н.Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Ильшева, Е.Р. Синянская, О.В. Савостина. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. — 156 с. — 978-5-7996-1820-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68230.html</p> <p>Синицина Е.А. Бухгалтерский и управленческий учет [Электронный ресурс] / Е.А. Синицина. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 162 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71824.html</p>
32	Аудит	<p>Аудит [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.И. Подольский [и др.]. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. — 978-</p>

		<p>5-238-02777-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71176.html Аудит (3-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет»)/ Р.П. Булыга [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 431 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52609.html.— ЭБС «IPRbooks» Брыкова, Н.В. Основы бухгалтерского учета, налогов и аудита : учебник для СПО / Н. В. Брыкова. - М. : Академия, 2015. - 161 с. - (Профессиональное образование) Суйц, В.П. Аудит : учебник для СПО / В. П. Суйц. - 5-е изд., стер. - М. : Кнорус, 2017. - 288 с. - (Среднее профессиональное образование)</p>
33	Налоги и налогообложение	<p>Назарова А.В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Назарова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2017.— 90 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62797.html.— ЭБС «IPRbooks» Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент», специальностям «Экономическая безопасность», «Таможенное дело»/ И.А. Майбуров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 487 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/34806.— ЭБС «IPRbooks», по паролю Скворцов, О.В. Налоги и налогообложение : учебник для СПО / О. В. Скворцов. - 13-е изд., испр. - М. : Академия, 2015. - 271 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление).</p>
34	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	<p>Киселева Л.Г. Экономический анализ и оценка результатов коммерческой деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Г. Киселева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 99 с. — 978-5-4487-0061-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68930.html Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / Г.В. Савицкая. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 376 с. — 978-985-503-569-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67610.html Селезнева Н.Н. Анализ финансовой отчетности организации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (080109), слушателей курсов по подготовке и переподготовке бухгалтеров и аудиторов / Н.Н. Селезнева, А.Ф. ИONOва. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 583 с. — 978-5-238-01178-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71187.html Хазанович, Э.С. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник для СПО / Э. С. Хазанович. - 6-е изд., перераб. - М. : Кнорус, 2017. - 272 с. - (Среднее профессиональное образование)</p>
35	Безопасность жизнедеятельности	<p>Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Л.А. Муравей [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — 978-5-238-00352-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71175.html Еременко В.Д. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.Д. Еременко, В.С. Остапенко— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2016.— 368 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/49600.html.— ЭБС «IPRbooks» Маслова Л.Ф. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Маслова Л.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014.— 88 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47287.html.— ЭБС «IPRbooks» Сапронов, Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности : учеб. пособие для студ. СПО / Ю. Г. Сапронов. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 334 с. - (Профессиональное образование. Общепрофессиональные дисциплины)</p>

36	Предпринимательская деятельность	<p>Котерова, Н. П. Экономика организации : учебник для СПО / Н. П. Котерова. - 8-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 288 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление).</p> <p>Малое предпринимательство: организация, экономика, управление : учеб. пособие для студ. вузов / ред. В. Я. Горфинкель. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 348 с. - (Вузовский учебник)</p> <p>Предпринимательство [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Коммерция (торговое дело)» / А.Н. Романов [и др.]. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 689 с. — 978-5-238-01545-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71222.html</p> <p>Предпринимательское право : учебник для студ. вузов / ред.: Н. М. Коршунов, Н. Д. Эриашвили, П. В. Алексий. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2014. - 534 с</p> <p>Стребкова Л.Н. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л.Н. Стребкова— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014.— 112 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/44984.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Торосян Е.К. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.К. Торосян, Л.П. Сажнева, Ж.Н. Зарубина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2016. — 132 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67492.html</p>
37	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)	<p>Канке, А.А. Логистика : учебник для студ. СПО / А. А. Канке, И. П. Кошечая. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Форум - ИНФРА-М, 2014. - 383 с. - (Профессиональное образование)</p> <p>Левкин Г.Г. Логистика [Электронный ресурс]: учебник/ Левкин Г.Г., Попович А.М.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59608.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Левкин Г.Г. Логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Г.Г. Левкин, Е.А. Панова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76993.html</p> <p>Неруш, Ю. М. Логистика : учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Неруш. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 559 с.</p> <p>Палагин Ю.И. Логистика - планирование и управление материальными потоками [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Палагин Ю.И.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Политехника, 2016.— 290 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59721.— ЭБС «IPRbooks»</p>
38	Документационное обеспечение логистических процессов	<p>Адинцова Н.П. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс] : практикум / Н.П. Адинцова, Е.П. Журавлева. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 112 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66022.html</p> <p>Герامي В.Д. Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики : учебник и практикум для акад. бакалавриата / В. Д. Герامي, А. В. Колик ; Высшая школа экономики. - М. : Юрайт, 2015. - 510 с. - (Бакалавр. Академический курс)</p> <p>Герامي В.Д. Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Герامي, А. В. Колик ; Высшая школа экономики. - М. : Юрайт, 2016. - 440 с. - (Бакалавр. Академический курс)</p> <p>Ермошина Н.П. Логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.П. Ермошина. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016. — 81 с. — 978-5-7795-0773-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68783.html</p> <p>Ильшева Н.Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Ильшева, Е.Р. Синянская, О.В. Савостина. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. — 156 с. — 978-5-7996-1820-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68230.html</p>

		Логистика промышленного предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / П.П. Крылатков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 176 с. — 978-5-7996-1830-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/69621.html
39	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	Васильева Е.А. Логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Васильева, Н.В. Акканина, А.А. Васильев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 144 с. — 978-5-4486-0143-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71566.html Канке, А.А. Логистика : учебник для студ. СПО / А. А. Канке, И. П. Кошева. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Форум - ИНФРА-М, 2014. - 383 с. - (Профессиональное образование) Левкин Г.Г. Логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Г.Г. Левкин, Е.А. Панова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76993.html Левкин Г.Г. Логистика. Теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Г. Левкин. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 218 с. — 978-5-4487-0096-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70754.html Левкин Г.Г. Логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Г.Г. Левкин, Е.А. Панова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 169 с. — 978-5-4488-0170-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73752.html Неруш, Ю.М. Логистика : учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Неруш. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 559 с.
40	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизации внутрипроизводственных потоковых процессов	Канке, А.А. Логистика : учебник для студ. СПО / А. А. Канке, И. П. Кошева. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Форум - ИНФРА-М, 2014. - 383 с. - (Профессиональное образование) Левкин Г.Г. Логистика [Электронный ресурс]: учебник/ Левкин Г.Г., Попович А.М.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59608.html .— ЭБС «IPRbooks» Левкин Г.Г. Логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Г.Г. Левкин, Е.А. Панова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76993.html
41	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	Герامي В.Д. Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики : учебник и практикум для акад. бакалавриата / В. Д. Герامي, А. В. Колик ; Высшая школа экономики. - М. : Юрайт, 2015. - 510 с. - (Бакалавр. Академический курс) Герامي В.Д. Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Герامي, А. В. Колик ; Высшая школа экономики. - М. : Юрайт, 2016. - 440 с. - (Бакалавр. Академический курс) Ермошина Н.П. Логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.П. Ермошина. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016. — 81 с. — 978-5-7795-0773-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68783.html Левкин Г.Г. Коммерческая логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Левкин Г.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 204 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46247 .— ЭБС «IPRbooks», по паролю Транспортная логистика: организация перевозок грузов : учеб. пособие для студ. вузов / А. М. Афонин [и др.]. - М. : ФОРУМ, 2014. - 366 с.
42	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	Ермошина Н.П. Логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.П. Ермошина. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016. — 81 с. — 978-5-7795-0773-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68783.html

		<p>Канке, А.А. Логистика : учебник для студ. СПО / А. А. Канке, И. П. Кошечая. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Форум - ИНФРА-М, 2014. - 383 с. - (Профессиональное образование)</p> <p>Левкин Г.Г. Логистика [Электронный ресурс]: учебник/ Левкин Г.Г., Попович А.М.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59608.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Неруш, Ю.М. Логистика : учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Неруш. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 559 с.</p>
43	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	<p>Игошин Н.В. Инвестиции. Организация, управление, финансирование (3-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям 060000 экономики и управления/ Игошин Н.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 449 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52472.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>Котерова, Н.П. Экономика организации : учебник для СПО / Н. П. Котерова. - 8-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 288 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление).</p> <p>Колмыкова Т.С. Инвестиционный анализ : учеб. пособие / Т. С. Колмыкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 208 с. - (Высшее образование - бакалавриат)</p> <p>Левкин Г.Г. Логистика [Электронный ресурс]: учебник/ Левкин Г.Г., Попович А.М.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59608.html.— ЭБС «IPRbooks»</p> <p>Левкин Г.Г. Логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Г.Г. Левкин, Е.А. Панова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76993.html</p> <p>Турков, А.М. Логистика : учебник для СПО / А. М. Турков, И. О. Рыжова. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 176 с. - (Профессиональное образование. Экономика и управление).</p>
44	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	<p>Васильева Е.А. Логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Васильева, Н.В. Аканина, А.А. Васильев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 144 с. — 978-5-4486-0143-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71566.html</p> <p>Канке, А.А. Логистика : учебник для студ. СПО / А. А. Канке, И. П. Кошечая. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Форум - ИНФРА-М, 2014. - 383 с. - (Профессиональное образование)</p> <p>Левкин Г.Г. Логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Г.Г. Левкин, Е.А. Панова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76993.html</p> <p>Левкин Г.Г. Логистика. Теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Г. Левкин. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 218 с. — 978-5-4487-0096-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70754.html</p> <p>Левкин Г.Г. Логистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Г.Г. Левкин, Е.А. Панова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 169 с. — 978-5-4488-0170-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73752.html</p> <p>Неруш, Ю.М. Логистика : учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Неруш. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 559 с.</p>
45	1С:Торговля и склад	<p>Грибанова И.В. Товароведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Грибанова, Л.И. Первойкина. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 360 с. — 978-985-503-581-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67766.htm</p> <p>Канке, А.А. Логистика : учебник для студ. СПО / А. А. Канке, И. П. Кошечая. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Форум - ИНФРА-М, 2014. - 383 с. - (Профессиональное образование)</p> <p>Левкин Г.Г. Основы логистики [Электронный ресурс]/ Левкин Г.Г.—</p>

		<p>Электрон. текстовые данные.— М.: Инфра-Инженерия, 2016.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23314.— ЭБС «IPRbooks», по паролю</p> <p>Неруш, Ю.М. Логистика : учебник для академического бакалавриата / Ю. М. Неруш. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 559 с.</p> <p>Палагин Ю.И. Логистика - планирование и управление материальными потоками [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Палагин Ю.И.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Политехника, 2016.— 290 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59721.html.— ЭБС «IPRbooks»</p>
--	--	--

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очно-заочной (вечерней) форме получения образования составляет 16 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме получения образования составляет 160 академических часов.

Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Образовательное учреждение имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе среднего (полного) общего образования составляет 95 недель из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	59 нед.
учебная практика	6 нед.
производственная практика (по профилю специальности)	4 нед.
производственная практика (преддипломная)	4 нед.
промежуточная аттестация	3 нед.
государственная (итоговая) аттестация	6 нед.

каникулярное время

13 нед.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования составляет 147 недель из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	98 нед.
учебная практика	6 нед.
производственная практика (по профилю специальности)	4 нед.
производственная практика (преддипломная)	4 нед.
промежуточная аттестация	5 нед.
государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
каникулярное время	24 нед.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Предметы, дисциплины (модули)	Фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Стаж педагогической (научно-педагогической) работы
1	2	3	4	5
Русский язык	Макеева Мария Николаевна	ЧГПУ, учитель русского языка и литературы, 1999г	Высшая, 2017	24
	Струнина Елена Федоровна	ЧГПУ, учитель русского языка и литературы, 2004г	I категория, 2013	6
Литература	Макеева Мария Николаевна	ЧГПУ, учитель русского языка и литературы, 1999г	Высшая, 2017	24
Английский язык	Хамитова Лариса Алфатовна	Курганский государственный педагогический институт, немецкий и английский язык, учитель немецкого и английского языка средней школы, 1989	Высшая, 2013	13
	Низамова Наиля Габдулловна	Челябинский государственный педагогический колледж № 1, иностранный язык, учитель иностранного языка, 2003		10
География	Патраков Николай Иванович	Башкирский государственный педагогический институт, учитель географии и биологии, география и биология	Высшая, 2014	25
	Коломиец Елена Борисовна	Кокшетауский государственный университет им. Ш.Ш.Уалиханова, биология, учитель биологии	Высшая, 2015	21
История	Панова Лилия Владимировна	ГОУ ВПО ЧГПУ, «Учитель истории и социально-экономических дисциплин», «История и социально-экономические дисциплины», 2005г.	Высшая, 2018	19

	Аркадьева Татьяна Евгеньевна	ЧГПУ, учитель истории и права, 2011г.	I категория, 2013	6
Обществознание	Панова Лилия Владимировна	ГОУ ВПО ЧГПУ, «Учитель истории и социально-экономических дисциплин», «История и социально-экономические дисциплины», 2005г.	Высшая, 2018	19
	Аркадьева Татьяна Евгеньевна	ЧГПУ, учитель истории и права, 2011г.	I категория, 2013	6
Экономика	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	18
Право	Панова Лилия Владимировна	ГОУ ВПО ЧГПУ, «Учитель истории и социально-экономических дисциплин», «История и социально-экономические дисциплины», 2005г.	Высшая, 2018	19
	Аркадьева Татьяна Евгеньевна	ЧГПУ, учитель истории и права, 2011г.	I категория, 2013	6
Физическая культура	Желудок Илья Андреевич	ЮУИУиЭ, бакалавр техники и технологии, Информатика и вычислительная техника, 2011 г.	I категория, 2013	3
	Тютин Александр Андреевич	ФГА ОУ ВО Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б.Н. Ельцина		4
Основы безопасности жизнедеятельности	Патраков Николай Иванович	Башкирский государственный педагогический институт, учитель географии и биологии, география и биология	Высшая, 2014	25
Математика	Ефремова Людмила Владимировна	ЧГПУ, физика и математика, учитель физики и математики, 1995 г.	I категория, 2013	6

	Корнеева Наталья Сергеевна	ГОУ ВПО Челябинский государственный педагогический университет, математика, информатика и вычислительная техника, учитель математики и информатики, 2004		10
Информатика	Курегова Юлия Владимировна	государственный педагогический университет, математика, информатика, учитель математики, информатики		12
Естествознание	Коршунова Надежда Алексеевна	Челябинский государственный педагогический университет, физика и математика, учитель физики и математики, 1998		10
	Патраков Николай Иванович	Башкирский государственный педагогический институт, учитель географии и биологии, география и биология	Высшая, 2014	25
Экология	Патраков Николай Иванович	Башкирский государственный педагогический институт, учитель географии и биологии, география и биология	Высшая, 2014	25
Астрономия	Ефремова Людмила Владимировна	Челябинский ордена «Знак Почета» государственный педагогический институт, физика и математика, учитель физики и математики средней школы, 1995	Первая, 2013	6
Основы философии	Панова Лилия Владимировна	ГОУ ВПО ЧГПУ, «Учитель истории и социально-экономических дисциплин», «История и социально-экономические дисциплины», 2005г.	Высшая, 2018	19
	Аркадьева Татьяна Евгеньевна	ЧГПУ, учитель истории и права, 2011г.	I категория, 2013	6

История	Панова Лилия Владимировна	ГОУ ВПО ЧГПУ, «Учитель истории и социально экономических дисциплин», «История и социально- экономические дисциплины»,2005г.	Высшая, 2018	19
	Аркадьева Татьяна Евгеньевна	ЧГПУ, учитель истории и права, 2011г.	I категория, 2013	6
Русский язык и культура речи	Макеева Мария Николаевна	ЧГПУ, учитель русского языка и литературы, 1999г	Высшая, 2017	24
	Струнина Елена Федоровна	ЧГПУ, учитель русского языка и литературы, 2004г	I категория, 2013	6
История родного края	Панова Лилия Владимировна	ГОУ ВПО ЧГПУ, «Учитель истории и социально экономических дисциплин», «История и социально- экономические дисциплины»,2005г.	Высшая, 2018	19
	Аркадьева Татьяна Евгеньевна	ЧГПУ, учитель истории и права, 2011г.	I категория, 2013	6
Психология	Салун Альбина Рашидовна	ЧГПУ, учитель начальных классов, педагог-психолог «Педагогика и методика начального образования» «Психология», 2001 г.	Высшая, 2018	16
Английский язык	Хамитова Лариса Алфатовна	Курганский государственный педагогический институт, немецкий и английский язык, учитель немецкого и английского языка средней школы, 1989	Высшая, 2013	13
	Низамова Наиля Габдулловна	Челябинский государственный педагогический колледж № 1, иностранный язык, учитель иностранного языка, 2003		10
Физическая культура	Желудок Илья Андреевич	ЮУИУиЭ, бакалавр техники и технологии, Информатика и вычислительная техника, 2011 г.	I категория, 2013	3

	Тютин Александр Андреевич	ФГА ОУ ВО Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б.Н. Ельцина		4
Математика	Ефремова Людмила Владимировна	ЧГПУ, физика и математика, учитель физики и математики, 1995 г.	I категория, 2013	6
	Коршунова Надежда Алексеевна	Челябинский государственный педагогический университет, физика и математика, учитель физики и математики, 1998		10
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Курегова Юлия Владимировна	государственный педагогический университет, математика, информатика, учитель математики, информатики		12
Экономика организации	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Маркина Юлия Валерьевна	ГОУ ВПО Челябинский государственный университет, бухгалтерский учет и аудит, экономист, 2008	Высшая, 2013	8
Статистика	Хабирова Зайтуня Кадыровна	Всесоюзный заочный финансово-экономический институт, экономика промышленности, экономист, 1966	I категория, 2013	13
	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	18
Менеджмент	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	16
Документационное обеспечение управления	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	18
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Терещенко Валентина Леонидовна	Всесоюзный юридический заочный институт, юрист, 1974г	Высшая, 2013	32
Финансы, денежное обращение и кредит	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	16
Бухгалтерский учет	Добарских Надежда Борисовна	Всесоюзный финансово-экономический институт, экономист, 1989г.	I категория, 2013	11

Аудит	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Маркина Юлия Валерьевна	ГОУ ВПО Челябинский государственный университет, бухгалтерский учет и аудит, экономист, 2008	Высшая, 2013	8
Налоги и налогообложение	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Маркина Юлия Валерьевна	ГОУ ВПО Челябинский государственный университет, бухгалтерский учет и аудит, экономист, 2008	Высшая, 2013	8
Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Хабирова Зайтуня Кадыровна	Всесоюзный заочный финансово-экономический институт, экономика промышленности, экономист, 1966	I категория, 2013	13
Безопасность жизнедеятельности	Патраков Николай Иванович	Башкирский государственный педагогический институт, учитель географии и биологии, география и биология	Высшая, 2014	25
Основы планирования и организации логистического процесса организациях (подразделениях)	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	18
Документационное обеспечение логистических процессов	Добарских Надежда Борисовна	Всесоюзный финансово-экономический институт, экономист, 1989г.	I категория, 2013	11
Основы управления логистическими процессами закупках, производстве и распределении	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	18
Оценка рентабельности системы складирования и оптимизации внутрипроизводственных потоковых процессов	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	18

Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	Позднякова Жанна Сергеевна	ЮУиУиЭ, менеджер, 2005г	I категория, 2013	13
	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	18
Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	Позднякова Жанна Сергеевна	ЮУиУиЭ, менеджер, 2005г	I категория, 2013	13
	Добарских Надежда Борисовна	Всесоюзный финансово-экономический институт, экономист, 1989г.	I категория, 2013	11
Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	18
Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	Суркова Елена Геннадьевна	ЮУрГУ, экономист, 2005г.	Высшая, 2018	12
	Минина Екатерина Сергеевна	ЮУрГУ, экономист, менеджер, 2005г.	Высшая, 2018	18
1С: Торговля и склад	Добарских Надежда Борисовна	Всесоюзный финансово-экономический институт, экономист, 1989г.	I категория, 2013	11

Таким образом,

Процент преподавателей, работающих в колледже на полную ставку (штатные работники) – 83,3 %;

Процент преподавателей с высшим образованием – 100%;

Процент преподавателей с квалификационными категориями – 83,3%;

Процент преподавателей с высшей категорией, учеными степенями и званиями – 50%.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о контроле и оценке достижений обучающихся.

При необходимости некоторые виды контроля могут быть опущены.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей

обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме тестирования.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий² или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Рубежный контроль

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Рубежный контроль проводится независимой комиссией, состоящей из ведущего занятия преподавателя, специалистов структурных подразделений образовательного учреждения ПОУ «Колледж права и экономики». Результаты рубежного контроля используются для оценки достижений обучающихся, определения рейтинга обучающегося в соответствии с принятой в ПОУ «Колледж права и экономики» рейтинговой системой, и коррекции процесса обучения (самообучения).

Итоговый контроль

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме зачетов и/или экзаменов, назначаемой Педагогическим советом ПОУ «Колледж права и экономики», с участием ведущего (их) преподавателя (ей).

Итоговый контроль включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений студента основным показателям результатов подготовки.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
--	--	---

² Индивидуальное домашнее задание (ИДЗ) – традиционная форма организации самостоятельной внеаудиторной работы с целью проверки результатов самообучения. В зависимости от содержания, ИДЗ может представлять собой графическую, расчетную, расчетно-графическую работу, а также реферат, аналитический обзор, эссе и т.п.

<p>ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Составлять «дерево целей»; – Вырабатывать стратегию; – Проводить анализ мотивации работников; – Составлять матрицу принятия управленческого решения; – Рассчитывать потребность в персонале; 	<p>Входной контроль: тестирование</p> <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. <p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p>
<p>ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию</p>	<ul style="list-style-type: none"> – планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы; – составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности; – контролировать правильность составления документов 	<p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Формировать поэтапную систему контроля на основе схемы контроля; – Составлять должностную инструкцию; – Проводить совещания и деловые беседы; – Составлять различные приказы; – Разрабатывать требования к аттестации сотрудников; – Проводить анализ текучести кадров. 	<p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов</p>	<ul style="list-style-type: none"> – прием первичных бухгалтерских документов и проверка наличия обязательных реквизитов. – проведение всех видов проверки (формальная, по существу, арифметическая) первичных бухгалтерских документов. – проведение группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков, таксировки и контировки. 	<p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – выявление и исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах. – формирование номенклатуры дел бухгалтерских документов. – разработка схемы документооборота бухгалтерских документов. – оформление первичных бухгалтерских документов для передачи в текущий и постоянный бухгалтерские архивы. – установление коммерческих связей, заключение договоров; – контроль за выполнением договоров. 	
<p>ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Определять потребности в материальных запасах для производства продукции; – Оценивать рациональность структуры запасов; – Применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; – Определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; – Рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, их сравнение с показателями предыдущих периодов. 	
<p>ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Составлять миссию по элементам – Составлять «дерево целей»; – Вырабатывать стратегию; – Составлять оперативные планы мероприятий; – Составлять матрицу принятия управленческого решения; – Рассчитывать длительность производственного цикла. 	

<p>ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Определять потребности в материальных запасах для производства продукции; – Оценивать рациональность структуры запасов; – Применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; – Определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; – Рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, их сравнение с показателями предыдущих периодов.
<p>ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Формировать поэтапную систему контроля на основе схемы контроля; – Проводить анализ поставщиков с выбором критериев оценки; – Проводить совещания и деловые беседы; – Составлять различные договора с поставщиками; – Составлять планы деловых переговоров с поставщиками; – Проводить анализ выполнения договорных обязательств; – Планировать каналы сбыта; – Проводить выборочное регулирование запасами;
<p>ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Рассчитывать потребность в материальных запасах для производства; – Строить схемы распределительных каналов; – Планировать каналы сбыта; – Разрабатывать мероприятия по контролю за движением материальных запасов; – Определять потребность в складских помещениях; – Рассчитывать площадь склада;

	<ul style="list-style-type: none"> – Рассчитывать и оценивать складские расходы: – Рассчитывать транспортные расходы логистической системы
<p>ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Определение основных показателей качества экономического пространства логистической системы; – Оценка входных и выходных параметров логистических систем; – Проводить сравнительный анализ логистических систем; – Определять эффективность инвестиционных проектов.
<p>ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Составлять миссию по элементам – Составлять «дерево целей»; – Вырабатывать стратегию; – Составлять оперативные планы мероприятий; – Составлять матрицу принятия управленческого решения; – Рассчитывать длительность производственного цикла. – Составлять различные договора с поставщиками; – Составлять планы деловых переговоров с поставщиками; – Проводить анализ выполнения договорных обязательств;
<p>ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Рассчитывать потребность в материальных запасах для производства; – Строить схемы обеспечения ресурсами логистической системы и характеристика их особенностей; – Рассчитывать различные виды издержек; – Рассчитывать транзакционные издержки по критериям их оценки; – Рассчитывать затраты по статьям калькуляции;

	<ul style="list-style-type: none"> – Рассчитывать затраты по экономическим элементам; – Рассчитывать себестоимость продукции и ее анализировать; – Проводить аудит произведенных затрат и делать по результатам аудита выводы; – Рассчитывать инвестиционные издержки.
<p>ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Рассчитывать потребность в материальных запасах для производства; – Построение «цепочек ценностей» в процессе функционирования логистической системы; – Построение схемы обеспечения ресурсами логистической системы и характеристика их особенностей; – Составлять модели повышения эффективности логистической системы; – Рассчитывать показатели прибыльности и рентабельности;
<p>ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов</p>	<ul style="list-style-type: none"> – производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; – разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; – рассчитывать затраты на перевозку грузов; – рассчитывать время и среднюю продолжительность перевозки; – определять доступность транспорта в организации; – определять безопасность транспортировки и экспедирования; – рассчитывать потери при транспортировке; – определять своевременность поставки грузов

<p>ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определять готовность к поставке товаров; – анализировать выполнение обязательств по срокам; – рассчитывать коэффициенты удовлетворения спроса; – определять точность выполнения заказов; – демонстрировать умения оценивать качество товаров; – устанавливать градацию качества товаров; – демонстрировать умения идентифицировать товары - демонстрировать умения работы с платежными документами; – проводить контрольные мероприятия и оформлять соответствующие заключения
<p>ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки</p>	<ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать и анализировать общие логистические издержки; – определять качество логистического сервиса; – рассчитывать и анализировать продолжительность логистических циклов; – рассчитывать и анализировать производительность; – определять возврат на инвестиции в логистической инфраструктуре. – Рассчитывать оптимальный оптимальные затраты при транспортировке грузов; – определять безопасность поставки; – определять и анализировать ошибки при доставке грузов; – рассчитывать потери при доставке; – определять своевременность доставки;
<p>ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать использование складского пространства;

<p>подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определять емкость склада; – рассчитывать коэффициент неравномерности загрузки склада; – рассчитывать пропускную способность склада; – рассчитывать затраты на единицу площади склада; – рассчитывать протяженность маршрута; – определять время доставки грузов и оптимизировать его в зависимости от экономии затрат; – оптимизировать складскую и транспортную логистику организации
---	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотная аргументация важности защиты финансовых интересов предприятия и государства. – Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии. Проявление инициативы в аудиторной и самостоятельной работе, во время прохождения практики. 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач.</p> <p>Положительные отзывы руководителей практики со стороны предприятия.</p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> – Систематическое планирование собственной учебной деятельности и действие в соответствии с планом. – Структурирование объема работы и выделение приоритетов. – Грамотное определение методов и способов выполнения учебных задач. – Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и ее результатов. – Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач. – Адекватная реакция на внешнюю оценку выполненной работы. 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе деловой игры.</p>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> – Признание наличия проблемы и адекватная реакция на нее. – Выстраивание вариантов альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций. – Грамотная оценка ресурсов, необходимых для выполнения заданий. – Расчет возможных рисков и 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр. Экспертное наблюдение и оценка деятельности</p>

	определение методов и способов их снижения при выполнении профессиональных задач.	обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> – Нахождение и использование разнообразных источников информации. – Грамотное определение типа и формы необходимой информации. – Получение нужной информации и сохранение ее в удобном для работы формате. – Определение степени достоверности и актуальности информации. – Извлечение ключевых фрагментов и основного содержания из всего массива информации. – Упрощение подачи информации для ясности понимания и представления. 	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы. Экспертная оценка выполненной домашней работы.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации. – Правильная интерпретация интерфейса специализированного программного обеспечения и нахождение контекстной помощи. – Правильное использование автоматизированных систем делопроизводства. 	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной и производственной практик. Экспертная оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> – Положительная оценка вклада членов команды в общекомандную работу. – Передача информации, идей и опыта членам команды. – Использование знания сильных сторон, интересов и качеств, которые необходимо развивать у членов команды, для определения персональных задач в общекомандной работе. – Формирование понимания членами команды личной и коллективной ответственности. – Регулярное представление обратной связи членам команды. 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы при выполнении практических работ.

	– Демонстрация навыков эффективного общения.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	<ul style="list-style-type: none"> – Грамотная постановка целей. – Точное установление критериев успеха и оценки деятельности. – Гибкая адаптация целей к изменяющимся условиям. – Обеспечение выполнения поставленных задач. – Демонстрация способности контролировать и корректировать работу коллектива. – Демонстрация самостоятельности в принятии ответственных решений. – Демонстрация ответственности за принятие решений на себя, если необходимо продвинуть дело вперед. 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы при выполнении практических работ.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> – Способность к организации и планированию самостоятельных занятий и домашней работы при изучении профессионального модуля. – Эффективный поиск возможностей развития профессиональных навыков при освоении модуля. – Разработка, регулярный анализ и совершенствование плана личностного развития и повышения квалификации. 	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы. Экспертная оценка выполненной домашней работы.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрация легкости освоения новых программных средств, обеспечивающих учет, составление и передачу бухгалтерской отчетности. – Отслеживание и использование изменений законодательной и нормативно-справочной базы, регламентирующей управление персоналом. – Проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности. 	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной и производственной практик. Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог

90 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 90	4	хорошо
50 ÷ 70	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.