

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа профессионального модуля «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов профессионального модуля «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к экзамену.

В результате изучения профессионального модуля «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	1. участие в профорientационной работе, в профконкурсах; 2. участие в научно-практических конференциях;	Оценка выполнения задания на практическом занятии; отчет по учебной и производственной практике, на экзамене. Экспертное оценивание выполнения задания в период производственной практики.
ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	посещаемость занятий и выполнение заданий преподавателя; выполнение программ учебной и производственной практик	Оценка выполнения задания на практическом занятии; отчет по учебной и производственной практике, на экзамене. Экспертное оценивание выполнения задания в период производственной практики.

<p>ОК.3. Принимать решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>качественное прохождение аттестации; своевременная сдача зачетов и экзаменов; выполнение программ учебной и производственной практик</p>	<p>Оценка выполнения задания на практическом занятии; отчет по учебной и производственной практике, на экзамене. Экспертное оценивание выполнения задания в период производственной практики.</p>
<p>ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионально-личностного развития.</p>	<p>Умение пользоваться современными компьютерными технологиями, включая работу со справочными правовыми программами</p>	<p>Оценка выполнения задания на практическом занятии; отчет по учебной и производственной практике, на экзамене. Экспертное оценивание выполнения задания в период производственной практики.</p>
<p>ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Участие в мероприятиях учебного заведения, включая командные соревнования; выполнение программ учебной и производственной практик; решение ситуационных задач</p>	<p>Оценка выполнения задания на практическом занятии; отчет по учебной и производственной практике, на экзамене. Экспертное оценивание выполнения задания в период производственной практики.</p>
<p>ОК. 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.</p>	<p>Активное отношение к учебному процессу, своевременное выполнение всех заданий</p>	<p>Оценка выполнения задания на практическом занятии; отчет по учебной и производственной практике, на экзамене. Экспертное оценивание выполнения задания в период производственной практики.</p>
<p>ОК. 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Участие в открытых уроках; деловых играх, олимпиадах, конференциях и других научных мероприятиях: регулярное посещение библиотеки; применение ресурсов электронных библиотек; выполнение программ учебной и производственной практик</p>	<p>Оценка выполнения задания на практическом занятии; отчет по учебной и производственной практике, на экзамене. Экспертное оценивание выполнения задания в период производственной практики.</p>

ОК.9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	Умение пользоваться ресурсами электронных правовых систем	Оценка выполнения задания на практическом занятии; отчет по учебной и производственной практике, на экзамене. Экспертное оценивание выполнения задания в период производственной практики.
ОК.11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	Применение при общении только литературного языка, не допущение оскорблений, тактичность и толерантность; соблюдение норм профессиональной этики	Оценка выполнения задания на практическом занятии; отчет по учебной и производственной практике, на экзамене. Экспертное оценивание выполнения задания в период производственной практики.
ОК. 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	Нетерпимость к взяткам и результатам, полученным данным способом	Оценка выполнения задания на практическом занятии; отчет по учебной и производственной практике, на экзамене. Экспертное оценивание выполнения задания в период производственной практики.
К 2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии	<ul style="list-style-type: none"> - ввод данных в базу данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот; - поддержка в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; - сбор и анализ информации для статистической и другой отчетности; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестовое задание; - решение задач с применением компьютерных технологий; - отчет о прохождении учебной и производственной практики. - квалификационный экзамен; - защита выпускной квалификационной работы

<p>К.2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выявление и осуществление учета лиц, нуждающихся в социальной защите; - выявление по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; - осуществление контроля и учета за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестовое задание; - решение задач с применением компьютерных технологий; - отчет о прохождении учебной и производственной практики. - квалификационный экзамен; - защита выпускной квалификационной работы
<p>К.2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьям, нуждающимся в социальной поддержке и защите.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; - сбор и анализ информации для статистической и другой отчетности; - выявление по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; - осуществление контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание и приемную семью; - направление сложных и спорных дел по пенсионным вопросам, по вопросам оказания 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестовое задание; - решение задач с применением компьютерных технологий; - отчет о прохождении учебной и производственной практики. - квалификационный экзамен; - защита выпускной квалификационной работы

	<p>социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; -разграничение компетенции органов социальной защиты населения, Пенсионного Фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; -применение приемов делового общения и правил культуры поведения в профессиональной деятельности; -следование этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;</p>	
--	--	--