

## АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к другой форме контроля.

В результате изучения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

<b>Результаты обучения (освоенные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
<b>Освоенные общие компетенции</b>		
ОК 1: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"><li>– проявление интереса к будущей профессии, активность и инициативность в получении профессионального опыта, умений и знаний;</li><li>– аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– устный опрос;</li><li>– тестирование</li><li>– практические работы</li></ul>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"><li>– демонстрация умений планировать свою собственную деятельность и прогнозировать ее результаты;</li><li>– обоснованность выбора методов и способов действий;</li><li>– проявление способности коррекции собственной деятельности;</li><li>– адекватность оценки качества и эффективности собственных действий</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– устный опрос</li><li>– выполнение практических заданий, самостоятельных работ, тестирования</li></ul>
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"><li>– демонстрация умения обнаружить и оценить имеющуюся проблему;</li><li>– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях;</li><li>– демонстрация способности и готовности нести ответственность за собственные решения</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– устный опрос</li><li>– выполнение практических заданий, самостоятельных работ, тестирования</li></ul>

ОК 4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– рациональность выбора источников информации для эффективного выполнения поставленных задач профессионального и личностного развития;</li> <li>– демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– создание презентаций</li> <li>– подготовка и защита сообщений, рефератов</li> </ul>
ОК 5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация умения осваивать современные технологии</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка, защита презентаций</li> </ul>
ОК 6: работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация способности эффективно и плодотворно общаться с преподавателями, коллегами;</li> <li>– проявление способности оказать и принять помощь</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– групповое задание</li> </ul>
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проявление ответственности за результаты выполнения задания каждым членом команды;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– групповое задание</li> </ul>
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация умения осваивать современные технологии</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка, защита презентаций</li> </ul>
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК. 1.1: Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрация умения организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение практических заданий</li> </ul>
ПК. 1.2: Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Демонстрация умения отпускать лекарственные средства населению по льготным рецептам;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение практических заданий</li> </ul>

здравоохранения.		
ПК. 1.3: Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.	– Умение осуществлять продажу изделий медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента	– выполнение практических заданий
ПК. 1.4 Участвовать в оформлении торгового зала.	– демонстрация умений оформлять торговый зал	– выполнение практических заданий
ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.	– Демонстрировать умения информировать население и медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента	– выполнение практических заданий
ПК 1.6.Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	– Умение выполнять профессиональные обязанности с соблюдением правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности	– выполнение практических заданий
ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.	– Умение оказывать первую медицинскую помощь	– выполнение самостоятельной работы
ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.	– Умение оформлять документы первичного учета	– выполнение практических заданий
ПК. 2.1 Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.	– демонстрировать умения изготавливать лекарственные формы по рецептам и в соответствии с требованиями учреждений здравоохранения	– выполнение практических заданий
ПК. 2.2: Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.	– демонстрировать умения изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации	– выполнение практических заданий
ПК. 2.3 Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.	– демонстрировать умения вести контроль аптечных лекарственных средств	– выполнение практических заданий и самостоятельных работ
ПК. 2.4: Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	– Умение выполнять профессиональные обязанности с соблюдением правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности	– Практическая работа