

## АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «Литература» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Литература», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Литература» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели результатов подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимание сущности и социальной значимости будущей профессии; применение профессиональных знаний в практической деятельности; ответственность за качество своей работы.	Устный опрос, выполнение заданий в рабочих тетрадях, сочинение.
ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы. Использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	Анализ социально-экономические и политические проблемы и процессы. Использование методов гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности	Устный опрос, выполнение заданий в рабочих тетрадях, сочинение.
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Организация собственной деятельности, выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценивание их эффективности и качества.	Устный опрос, выполнение заданий в рабочих тетрадях, сочинение.
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и	Анализ и контроль ситуации; выбор соответствующего	Устный опрос, выполнение

принимать решения в нестандартных ситуациях	метода решения в зависимости от ситуации; проявление ответственности за принятое решение	заданий в рабочих тетрадях, сочинение.
ОК 5. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Применение компьютерных навыков; выбор компьютерной программы в соответствии с решаемой задачей; Использование программного обеспечения для решения профессиональных задач	Устный опрос, выполнение заданий в рабочих тетрадях, сочинение.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Понимание общей цели; применение навыков командной работы; использование конструктивных способов общения с коллегами, руководством, клиентами	Устный опрос, выполнение заданий в рабочих тетрадях, сочинение.
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Проявление интереса к обучению; использование знаний на практике; определение задач своего профессионального и личностного развития; планирование своего обучения	Устный опрос, выполнение заданий в рабочих тетрадях, сочинение.
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	Понимание целей и содержания профессиональной деятельности; использование новых решений и технологий для оптимизации профессиональной деятельности	Устный опрос, выполнение заданий в рабочих тетрадях, сочинение.
ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции	Уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	Устный опрос, выполнение заданий в рабочих тетрадях, сочинение.
ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	Соблюдение правил техники безопасности, нести ответственность за организацию	Устный опрос, выполнение заданий в рабочих тетрадях, сочинение.