АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «Обществознание (включая экономику и право)» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Обществознание (включая экономику и право)», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Обществознание (включая экономику и право)» обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Результаты	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы
(освоенные общие		контроля и
компетенции)		оценки
ОК 1. Понимать сущность и	Понимание сущности и	Решение
социальную значимость своей	социальной значимости будущей	тестовых
будущей профессии, проявлять	профессии;	заданий.
к ней устойчивый интерес.	применение профессиональных	
	знаний в практической	
	деятельности;	
	ответственность за качество	
	своей работы.	
ОК 2: Анализировать	- демонстрация способности	Защита
социально-экономические и	определять и формулировать	презентаций.
политические проблемы и	наличие социально-	Защита
процессы, использовать	экономических проблем и	рефератов.
методы гуманитарно-	процессов;	
социологических наук в	- аргументированность и полнота	
различных видах	объяснения аналитических	
профессиональной и	выводов о социально-	
социальной деятельности	экономических проблемах и	
	процессах;	
	- владение методами	
	гуманитарно-социологических	
	наук	
ОК 3. Организовывать	Организация и планирование	Устный опрос.
собственную деятельность,	собственной деятельности;	
выбирать типовые методы и	демонстрация понимания цели и	
способы выполнения	способов ее достижения;	
профессиональных задач,	выполнение деятельности в	
оценивать их эффективность и	соответствии с целью и	

качество.	способами определенными	
ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях ОК 5. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для	руководителем. Анализ и контроль ситуации; выбор соответствующего метода решения в зависимости от ситуации; проявление ответственности за принятое решение Извлечение и анализ информации из различных источников;	Решение тестовых заданий. Защита презентаций. Защита
эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	использование различных способов поиска информации; применение найденной информации для решения профессиональных задач.	рефератов.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Понимание общей цели; применение навыков командной работы; использование конструктивных способов общения с коллегами, руководством, клиентами	Устный опрос.
ОК 7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Проявление интереса к обучению; использование знаний на практике; определение задач своего профессионального и личностного развития; планирование своего обучения	Решение тестовых заданий.
ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	Понимание целей и содержания профессиональной деятельности; использование новых решений и технологий для оптимизации профессиональной деятельности	Защита презентаций. Защита рефератов.
ОК 9. уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции	- демонстрация использования нормативных документов;	Устный опрос.
ОК 10. соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда	- выполнять все требования по технике безопасности;	Инструктаж по технике безопасности